



Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu 31.12.2022

Şubat 2023

LİNK BİLGİSAYAR Sistemleri Yazılım ve Donanım Sanayi ve Ticaret A.Ş.



ÖNSÖZ

Link Bilgisayar olarak, kuruluş yılımız olan 1984'ten bu yana, geliştirdiğimiz yazılımlarla Türkiye'de her sektörden, her ölçekte işletmenin bütünleşmiş ticari yazılım ihtiyaçlarını karşılamanın haklı gururunu yaşamaktayız.

Bugün, nitelikli personelimizle, en yeni bilişim teknolojilerini kullanarak, işletmelere Kurumsal Kaynak Planlaması, İnternet Uygulamaları, İnsan Kaynakları Yönetim Sistemleri, Web Uygulamaları gibi kurumsal çözümler sunmaktayız. Gerek Microsoft, Koç Sistem, E-Finans gibi firmalarla gerçekleştirdiğimiz çözüm ortaklıkları, gerekse sayıları Türkiye genelinde 180'i aşan çözüm ortağımız ve bayimiz sayesinde, hizmet ağıımız her geçen gün daha da genişlemektedir.

Şirketimizin hisseleri 2000 yılından bu yana 'Link' adıyla İstanbul Menkul Kıymetler Borsası'nda işlem görmektedir.

Tüm bu başarılı gelişmeler, bizlerin daha da ileriye hedefleyerek, yazılım sektöründeki uzmanlık ve tecrübelerimizi sizlerle daha fazla paylaşmaya ve bu sayede sizler için en uygun çözümü birlikte bulmaya odaklanmıştır.

Bu nedenle, sizlere Link Bilgisayar olarak şirket yapımızı, vizyonumuzu, gerçekleştirmiş olduğumuz projeleri ve hedeflerimizi detaylı olarak sunmak istedik. Bu vesile ile, kuruluşundan bu güne kadar Link Bilgisayar'a göstermiş olduğunuz ilgi ve güvenden dolayı teşekkür eder, birlikte daha büyük başarılarla imza atmak için sizlerle her zaman iş birliğine hazır olduğumuzun bir kez daha altını çizmek isteriz.

Saygılarımla

Murat KASAROĞLU
Yönetim Kurulu Başkanı



Bölüm 1

KURUMSAL BİLGİLER

1984 yılında, genç girişimci mühendisler grubu tarafından, yüzde yüz Türk sermayeli olarak kurulan Link Bilgisayar Sistemleri Yazılımı ve Donanımı Sanayi ve Ticaret A.Ş., işletmelerin satış, pazarlama, satınalma, stok yönetimi, depo-mağaza yönetimi, cari hesap, finans, üretim, bütçe planlama, insan kaynakları, sabit kıymetler ve muhasebe gibi Kurumsal Kaynak Planlaması (ERP) işlemlerinin entegre olarak gerçekleştirilmesini sağlayan yazılımlar geliştirmektedir.

Link Bilgisayar'ın dünyadaki en son teknolojileri kullanarak geliştirmeye devam ettiği yazılım paketleri, her sektörden her ölçekte şirket tarafından kullanılmaktadır. Ayrıca, Link paket programı kullanan işletmelerin çeşitli yazılım ihtiyaçlarını karşılamak için entegre özel yazılım çözümleri geliştiren veya kendi dikey sektör çözümlerini Link paket programlarına entegre ederek sektörel çözümler sunan İş ortağı firmalar da Link Bilgisayar dağıtım kanalı üyeleri arasındadır.

Link'in sahip olduğu pazar payının en büyük nedeni, Yasal Mevzuata hakimiyetidir. Link, 30 Yılı aşkın tecrübesinin yanı sıra; güçlü ürünleri ve satış sonrası kaliteli desteği ile her zaman müşteri memnuniyetini üst seviyede tutmaktadır.

2000 yılında halka arzı gerçekleşerek, İstanbul Menkul Kıymetler Borsası'nda "LİNK" adı ile işlem gören Link Bilgisayar, ABS Quality Evaluations kalite belgelendirme kuruluşu aracılığı ile Yazılım Tasarımı, Yazılım Geliştirme, Yazılım Satışı ve Satış Sonrası Hizmetleri konusunda ISO 9000:2000 Kalite Yönetim Sistemi belgesini almıştır.

Bugün Türkiye çapında 180'i aşan çözüm ortağı ve bayisi bulunan Link Bilgisayar pazar payının %25'ine sahip olmasının yanı sıra e-Dönüşüm (e-Fatura, e-Defter, e-Arşiv vb.) uygulamalarında da tartışılmaz üstünlüğünü kanıtlamıştır

1.1. Vizyon, Misyon ve Değerler

Yaratıcılıkla bilgiyi sentezleyebilmek

Link Bilgisayar yazılım sektöründe pazarın büyük bir bölümünü bünyesi altında toplamayı başarmış, sürekli yeniliklere öncülük eden, tüm birimlerinde, dış merkezlerinde ve bayilerinde yeniliğin sesini duyurabilen, ürünlerini ve altyapı desteğini en ciddi biçimde kullanabilen, müşteri memnuniyetini kendine ilke edinmiş, istikrarlı ve sürekli gelişmenin içerisinde olan bir bilişim teknolojisi kurumudur.

Link Bilgisayar'ın, başarılı yönetim kavramının olmazsa olmaz bir ilkesini oluşturan *İnsan Kaynakları Yönetimi* uygulamalarının dayandığı temel politikası üç ana başlık altında incelenebilir:

Vizyonumuz: Önce İnsan

Teknolojik alanda yaptığı yatırımlarını, İnsan Kaynaklarına yaptığı yatırımlarla bütünleştiren Link Bilgisayar; şirket başarısındaki en önemli kaynağın kaliteli ve gelişime açık insan beyni olduğuna inanır ve birey firmanın en değerli öz kaynağı niteliğini taşır. Hedefimiz 2000'li yıllara damgasını vuracak, kalitede en üst seviyeye çıkacak, çalıştığı kurumun geleceğiyle kendi yarınlarını bütünleştirebilecek, gelişimini sürekli kılacak, yenilikçi ve cesur, insani değerlere önem veren, takım gücüne inanan, yaratıcı genç beyinlerle çalışarak LİNK adını bilişim teknolojisi dünyasında zirvede tutmayı hedeflemektedir.

Değerlerimiz

Link Bilgisayar; çalışanlarına birey olarak değer veren, onları bünyenin bir hücresi olarak gören, başarılarını paylaşan ciddi bir kurumdur.

Çalışanlarının kendilerini geliştirmeleri ve yaratıcılıklarını kullanmaları doğrultusunda gerekli olan tüm desteği verir. Tüm çalışma aşamalarında yüksek performans standartlarını yakalamayı hedefleyen Link Bilgisayar çalışanı, bu standartlara ulaşıldığında dahi aldığı eğitim ve şirket kültürü gereği tatmin olmayıp yeni hedefler ve stratejiler saptar.

Hedeflerimiz

Link Bilgisayar'ın hedefi; geleceğin bilişim teknolojisine yön verecek yöneticilerini yetiştirirken ana prensipleri doğrultusunda eğitim düzeyi yüksek, kendini geliştirmiş, çalışmalarını yönlendirebilecek bilgi ve esnekliğe sahip, alınan kararları ve şirket politikalarını objektif değerlendirebilen, sorgulayabilen, kendini ve işini geliştirmeyi hedefleyen, girişimcilik ruhuna vakıf, karşılıklı sevgi, saygı ve güven anlayışına inanan, takım çalışmasını başarıya götüren anahtar olarak bilen, her şartta motivasyonunu en üst seviyede tutabilen, analitik düşünme becerisine sahip, yaratıcılıkla bilgiyi sentezleyebilen arkadaşlarla çalışmaktır.

1

1.2. Kalite Anlayışımız

Link Bilgisayar kurulduğu günden itibaren, kaliteli ürün ve hizmet sağlamayı hedefleyen ve gerçekleştiren bir teknoloji firması olmuştur. Tüm politika ve stratejilerini kalite odaklı olarak belirlemiştir. Politika ve stratejilerine bağlı olarak, koymuş olduğu hedeflerde de her zaman şirketin kalite politikasını da göz önünde bulundurmıştır. 37 yıllık birikim ve tecrübenin sağlamış olduğu gelişmede, Link Bilgisayar'ın kalite politikasının da çok büyük bir payı olmuştur. Link Bilgisayar'ın kalite politikasını oluşturan temel ilkeler şunlardır;

- Müşteri isteklerini göz önünde bulundurarak, mevzuata uygun, kontrol edilmiş, esnek, hızlı, güvenli, kullanıcı dostu, akıllı yazılım çözümleri geliştirmek,
- Bayi ve son kullanıcıların satış sonrası destek ihtiyaçlarına hızla cevap vermek,
- Çalışanlarıyla sürekli iletişim içinde olarak onları cesaretlendirmek, motive etmek, eğitimlerle geliştirmek ve yaratıcılıklarını güçlendirmek,
- Ölçmediğini yönetemezsin prensibinden hareketle şirket performansını süreç, ürün ve insan bazında ölçerek sürekli iyileştirmek,
- En önemli kaynağımız olan bilginin iletişim ortamını açık tutarak sürekli paylaşılmasını ve böylelikle artmasını sağlamak,

Link Bilgisayar yıllardır uygulamakta olduğu kalite anlayışını belgelendirme çalışmalarına 2003 yılı Şubat ayında başlamış, 2004 yılı Şubat ayında da yazılım konusunda bir ilke daha imza atarak; ABS Quality Evaluations kalite belgelendirme kuruluğu aracılığı ile Yazılım Tasarımı, Yazılım Geliştirme, Yazılım Satışı ve Satış Sonrası Hizmetleri konularında ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi belgesini almıştır.

1.3. Ortaklık ve Yönetim Yapısı

Şirket 15.12.2020 tarihinde gerçekleşen ve 31.12.2020 tarihinde tescili yapılan Olağanüstü Genel Kurulu sonucunda onaylanan ve 11.000.000 TL'sına çıkarılan sermayesine göre oluşan Ortaklık hissedar yapısı ile ilgili bilgiler şöyledir.

ORTAKLAR	Hisse Adedi	Beher Hissenin Değeri	Tutarı (TL)	% Sermaye Payı
Murat Kasaroğlu	493.879.758	1 Krş	4.938.798	44,90%
Hayguyi Antikaciođlu	200.035.493	1 Krş	2.000.355	18,19%
Halka Arz Ortakları	369.154.034	1 Krş	3.691.540	33,55%
Diğer	36.930.715	1 Krş	369.307	3,36%
Toplam	1.100.000.000		11.000.000	100%

Ortaklığımızın 01.06.2021 tarihinde yapılan olağan genel kurulunda SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde yönetim kurulunda üç yıl süre ile görev yapmak üzere seçilen üyelerin görev dağılımı şu şekilde gerçekleştirilmiştir.

Üyenin Adı	Görevi	Görev Süresi (Başlangıç-Bitiş)	Yetki Sınırları
Murat Kasaroğlu	Başkan	01.06.2021-01.06.2024	1. Derece- Tam Yetki
Hakan Tüzün*	Başkan Vek.	07.06.2022-01.06.2024	1. Derece- Tam Yetki
Kemal Kasaroğlu	Üye	01.06.2021-01.06.2024	-
Mehmet Nalbantoğlu	Üye	01.06.2021-01.06.2024	-
Avedis Murat Pekmezyan	Üye	01.06.2021-01.06.2024	-

* Şirketimiz Yönetim Kurulu Başkan Vekili Hayguyi Antikaciođlu 07.06.2022 tarihinde görevinden ayrılmış, yerine Hakan Tüzün atanmıştır.

Şirketimiz organizasyon ve yönetim yapısında murahhas üyelik bulunmamaktadır.

Yönetimde söz sahibi olan ortaklarımız / personelimizle ilgili bilgiler ve Şirketteki son beş yıl içerisindeki görevleri aşağıdaki gibidir.

Adı-Soyadı	Görevi	Mesleđi	Son 5 Yılda Üstlendiđi Görevler
Murat Kasaroğlu	Genel Müdür	Endüstri Mühendisi	Genel Müdür
Hayguyi Antikaciođlu	Ar-ge ve Yazılım Koordinatörü	Elektrik Mühendisi	Genel Koordinatör
Selma Günaydın	Mali İşler Direktörü	S.M. Mali Müşavir	Mali İşler Direktörü

1.4- Finansman, Temettü ve Yatırım Politikası

1.4.1-İşletmenin Performansını Etkileyen Ana Etmenler ve Gelişimi Hakkında Yapılan Öngörüler

1.4.1.1- Dünya Genelinde Bilişim Pazarı ve Büyüme Eğilimleri

Gartner, Dünya çapında yazılım harcamalarının 2022’de %9,8 artarak 674,9 milyar dolara ulaşması bekleniyor. BT hizmetlerine yapılan küresel harcamaların %6,8 artarak 1,3 trilyon dolara ulaşması bekleniyor. ¹İlk 500 Bilişim Şirketi Türkiye 2021, Sayfa 50

Küresel BT Harcama Tahmini (milyon dolar)		
	2021 harcaması	2022 harcaması
Toplam BT	4.259.773	4.431.646

Kaynak: Gartner (Haziran 2022)

Gartner’in Avrupa (Batı ve Doğu Avrupa) ve Afrika bölgesinin BT harcamalarında sınırlı bir artış olacağı beklentisi bulunmaktadır.

Avrupa (Batı ve Doğu Avrupa)Harcama Tahmini (milyon dolar)		
	2021 harcaması	2022 harcaması
Toplam BT	984.268	989.627

Kaynak: Gartner (Haziran 2022)

Afrika ve Ortadoğu Harcama Tahmini (milyon dolar)		
	2021 harcaması	2022 harcaması
Toplam BT	284.602	290.917

3

1.4.1.2- Türkiye Bilişim Pazarı ve Büyüme Eğilimleri

TÜBİSAD “Bilgi ve İletişim Teknolojileri Sektörü 2021 Yılı Pazar Verileri”ne göre sektör, TL bazında bir önceki yıla oranla yüzde 36’lık büyüme ile 266 milyar TL’lik hacme ulaştı. ABD doları bazında değerlendirildiğinde ise sektör büyüklüğünde bir önceki yıla kıyasla yüzde 2 oranında daralma yaşandı.

2021 yılında 114,50 milyar TL’lik büyüklüğe ulaşan Bilgi Teknolojileri sektörünün alt kategorilerindeki büyüklükler şöyle oldu:

- *Bilgi Teknolojileri Donanım: 43,5 milyar TL*
- *Bilgi Teknolojileri Yazılım: 51 milyar TL*
- *Bilgi Teknolojileri Hizmet: 20 milyar TL*

İletişim Teknolojileri sektörü 2021 yılında 151,50 milyar TL büyüklüğe sahip oldu. Alt kategorilerin dağılımı ise şöyle oldu:

- *İletişim Teknolojileri Donanım: 59,10 milyar TL*
- *İletişim Teknolojileri Elektronik Haberleşme: 92,4 milyar TL*

1.4.1.3- Şirketimizin Büyüme Eğilimleri

Şirketimiz, ticari uygulama yazılımları (kurumsal kaynak planlaması (ERP), insan kaynakları (HR), üretim yönetim sistemi (MRP), e-Devlet uygulamaları (e-Fatura, e-Defter gibi) sektörünün, üretmiş olduğu yazılımlarının kullanıcı sayısı ve Türkiye genelindeki yaygınlığı açısından ulusal yazılım firmalarının en önde gelenlerinden birisidir.

Şirketimiz Interpro tarafından yapılan sıralamada; satış gelirlerine göre 2021 yılında 335.sıradadır. Şirketimiz Türkiye Merkezli Üretici (Genel) kategorisinde 125. sırada yer almıştır. Türkiye Merkezli Üretici (Yazılım) kategorisinde ise 2021 yılında 66. sırada bulunmaktadır. ERP yazılım gelirlerine göre ise 6.sırada yer almıştır.

Ülkemizde, genel makro ekonomik konjonktür bir yana bırakılacak olur ise, ticari uygulama yazılımları sektörünün gelişimini belirleyen en önemli iki etmenden birincisi, küçük ve orta ölçekli işletmelerin teknolojiyi kullanma ve yenileme arzuları, ikincisi ise vergi, muhasebe, sosyal güvenlik ve benzeri yasal mevzuat değişikliklerinin getirmiş olduğu yeni ticari uygulama yazılımları geliştirme yâda güncelleme ihtiyacıdır.

Kurumsal işletmelerin *“teknoloji yenileme”* dönemine girdikleri ve bu sürecin e-Devlet uygulamalarıyla (e-Fatura, e-Defter, e-İrsaliye, e-Arşiv vb.) hızlanarak devam edeceği, diğer yandan yakın gelecekte, ticari uygulama yazılım gelirlerini direkt olarak etkileyen, muhasebe standartları, sosyal güvenlik mevzuatı gibi yasal mevzuat değişikliklerinin gerçekleşeceği görülmektedir. Bunlara ilave olarak, ülkemiz yazılım firmalarının know-how ihraç edebilecek olgunluğa ulaşmaya başladıkları görülmektedir. Bu, en azından ülkemiz işletmelerinin yakın bölge ülkelerine ve özellikle Doğu Avrupa, Ortadoğu ve Orta Asya ülkelerine daha fazla teknoloji ihraç edebilir konuma geleceğine işaret etmektedir.

4

Şirketimizin Ocak/Aralık 2022 dönemi yazılım satış gelirleri; bir önceki yılın aynı dönemine göre yaklaşık %66 oranında (2022/Ocak- Aralık: 36.894.435 TL- 2021/Ocak- Aralık: 22.281.957 TL) artmış olması da bu trendi doğrulamaktadır.

Şirketimizi gelecek yıllarda yeni proje ve ürünler ile bugüne kadarki deneyimini birleştirmek ve yeni iş birlikleri de yapmak suretiyle, yüksek oranlı olmayan ancak istikrarlı bir büyüme kaydedeceği, gelir bazında büyüme oranının uygulama yazılımlarının Dünya genelindeki büyüme oranına paralel olacağı öngörülmektedir. Ancak, savaş, genel ekonomik kriz,pandemi gibi bunalımların ise büyüme performansını aşağıya çekebileceği düşünülmektedir.

1.4.2-Şirketimizin Finansman Kaynakları, Risk Yönetim Politikaları, Yatırım ve Temettü Politikası

Şirketimiz, faaliyette bulunduğu sektör itibariyle insan kaynakları ile araştırma ve geliştirme yatırımlarına ihtiyaç duymakta, buna karşın sabit sermaye yatırım ihtiyacı asgari düzeyde bulunmaktadır.

Şirketimiz, öteden beri olduğu gibi, işletme finansmanını oto finansman yoluyla karşılamakta, telafi edici kullanımlar hariç yabancı kaynak (banka kredisi, tedarikçi kredisi gibi) kullanmamaktadır. Yatırımlar veya işletme sermayesi ihtiyacının gerekli kılması halinde

işletme finansman kaynağı olarak, dönem karının temettü olarak dağıtılmaması ya da nakit sermaye artırımını tercih edilmektedir. Şirketimiz, kuruluşundan bu yana geçen yaklaşık 30 yıllık süreçte, işletme finansmanını öz kaynaklardan sağlamış olup, bu politikasını sürdürmeyi amaçlamaktadır.

Şirketimizin kâr dağıtım politikası 2015 yılında gerçekleştirilen genel kurulda pay sahiplerinin bilgisine sunulmuş ve internet sitesinde kamuya açıklanmıştır. Buna göre Şirketimiz Türk Ticaret Kanunu hükümleri, sermaye piyasası düzenlemeleri, vergi düzenlemeleri ve diğer ilgili düzenlemeler ile esas sözleşmemizin kâr dağıtımı ile ilgili maddesi çerçevesinde kâr dağıtımını yapmaktadır. Kâr dağıtımında, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak pay sahipleri ve Şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politika izlenmektedir.

İlke olarak, ilgili düzenlemeler ve finansal imkânlar elverdiği sürece sermaye piyasası düzenlemeleri çerçevesinde hesaplanan dağıtılabilir dönem kârının asgari %5'i pay sahiplerine nakden dağıtılır. Ancak piyasa beklentileri, uzun vadeli şirket stratejimiz, Şirketimizin sermaye gereksinimleri, yatırım ve finansman politikaları, kârlılıktaki düzenlilik ve nakit durumu dikkate alınarak belirtilen oranın altında kar payı dağıtılabilir veya hiç dağıtılmayabilir. Bu durum ise gerekçesiyle birlikte Yönetim Kurulu kararına bağlanıp özel durum açıklamasıyla kamuya duyurulur.

Esas sözleşmemizin 23'üncü maddesi çerçevesinde, kârdan birinci tertip yasal yedek akçe ve sermaye piyasası mevzuatına göre ayrılan birinci temettüden sonra kalan tutar üzerinden Genel Kurul, kar payının, yönetim kurulu üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere, çeşitli amaçlarla kurulmuş vakıflara ve benzer nitelikteki kişi ve kurumlara dağıtılmasına karar verme hakkına sahiptir.

5

Türk Ticaret Kanunu'na göre ayrılması gereken yedek akçeler ayrılmadıkça, esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen kar payı nakden ve/veya hisse senedi biçiminde dağıtılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına ve kar payı dağıtımında, yönetim kurulu üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere, çeşitli amaçlarla kurulmuş olan vakıflara ve bu gibi kişi ve/veya kurumlara kâr payı dağıtılmasına karar verilemez.

Kar payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır.

Dağıtılmasına karar verilen karın dağıtım şekli ve zamanı, yönetim kurulunun bu konudaki teklifi üzerine genel kurulca kararlaştırılır.

İlke olarak, kâr dağıtımının Genel Kurul toplantısını takiben en geç bir ay içinde yapılması amaçlanmakta olup, kâr dağıtım tarihine Genel Kurul karar vermektedir. Genel Kurul veya yetki verilmesi halinde Yönetim Kurulu, sermaye piyasası düzenlemelerine uygun olarak kâr payının taksitli dağıtımına karar verebilir.

Yönetim Kurulu, her yıl kar payı dağıtımına ilişkin teklifini karara bağlar ve Genel Kurulun onayına sunar. Şirketimiz yıl içinde kar payı avansı dağıtmamaktadır.”

Kar dağıtımının belirlenmesinde, uzun vadeli şirket stratejimiz, şirketimizin sermaye gereksinimleri, yatırım ve finansman politikaları, karlılık ve nakit durumu dikkate alınmaktadır.

İlke olarak, Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde hazırlanan ve bağımsız denetime tabi tutulan finansal tablolarda yer alan net dönem karı esas alınarak, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde hesaplanan “**dağıtılabilir dönem karı**” SPK tarafından her yıl açıklanan kar dağıtımına ilişkin ilkelerde gözetilerek dağıtımına tabi tutulur.

Genel kurulda alınacak karara bağlı olarak dağıtılacak temettü, tamamı nakit veya tamamı bedelsiz hisse şeklinde olabileceği gibi, kısmen nakit ve kısmen bedelsiz hisse şeklinde de belirlenebilir.

Kar dağıtımını nakit şeklinde ise ilgili hesap dönemini izleyen en geç beşinci ayın sonuna kadar, bedelsiz hisse şeklinde ise en geç altıncı ayın sonuna kadar tamamlanır. Kar dağıtım politikası çerçevesinde, temettü ilgili hesap dönemi itibarıyla mevcut payların tümüne eşit olarak dağıtılır.

Esas mukavelemiz çerçevesinde, vergi öncesi kardan birinci tertip yasal yedek akçe, mali yükümlülükler ve Sermaye Piyasası mevzuatına göre ayrılan birinci temettüden sonra kalan tutar üzerinden genel kurulda alınacak karar uyarınca kar dağıtımını yapılır.

- a) Şirketimizin yönetim kurulunun 21.04.2022 tarihli toplantısında Ortaklarımıza nakden dağıtılması öngörülen birinci ve ikinci kâr payının toplamının brüt 13.090.000 TL ve net 11.781.000,-TL (1,00 TL nominal değerli paya isabet eden kâr payı tutarı brüt 1,19 TL, net 1,071 TL) olarak tespit edilmesi yönünde almış olduğu karar 24.05.2022 tarihinde gerçekleştirilen olağan genel kurul toplantısında oybirliği ile kabul edilerek belirtilen tutar ortaklarımıza nakden dağıtılmıştır.

Şirketimizin karşı karşıya kalabileceği riskler ve bunlara karşı izlenen politikaları ise şu şekilde özetleyebiliriz.

6

Yönetim kurulunca henüz risk yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturulmamış olmakla birlikte Şirket'in finansman bölümü finansal piyasalara erişimin düzenli bir şekilde sağlanmasından ve Şirket'in faaliyetleri ile ilgili maruz kalınan finansal risklerin gözlemlenmesinden ve yönetilmesinden sorumludur. Söz konusu bu riskler; piyasa riski (döviz kuru riski, gerçeğe uygun faiz oranı riski ve fiyat riskini içerir), kredi riski, likidite riski ile nakit akım faiz oranı riskini kapsar.

(a) Sermaye risk yönetimi: Şirketimiz, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karlılığını artırmayı hedeflemektedir.

Şirketin sermaye yapısı; borçlar, nakit ve nakit benzerleri ve çıkarılmış sermaye, sermaye yedekleri, kar yedekleri ve geçmiş yıl karlarını da içeren özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır. Şirketin kredi borcu bulunmamaktadır.

Şirketimizin sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler üst yönetim tarafından değerlendirilir. Üst yönetim değerlendirmelerine dayanarak, sermaye yapısını yeni borç edinilmesi veya mevcut olan borcun geri ödenmesiyle olduğu kadar, temettü ödemeleri, yeni hisse ihracı yoluyla dengede tutulması amaçlanmaktadır.

Şirket sermayeyi borç/toplam sermaye oranını kullanarak izler. Bu oran net borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından (bilançoda gösterildiği gibi kredileri, finansal kiralama ve ticari borçları içerir)

düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, bilançoda gösterildiği gibi öz sermaye ile net borcun toplanmasıyla hesaplanır.

Şirketin özkaynaklara dayalı genel stratejisi önceki dönemden bir farklılık göstermemektedir.

(b) Piyasa riski: Faaliyetleri nedeniyle Şirket, döviz kurundaki, faiz oranındaki değişiklikler ve diğer risklere maruz kalmaktadır. Şirket ayrıca Finansal araçları elinde bulundurma nedeniyle karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememe riskini de taşımaktadır.

Şirket düzeyinde karşılaşılan piyasa riskleri, duyarlılık analizleri esasına göre ölçülmektedir. Cari yılda Şirketin maruz kaldığı piyasa riskinde ya da karşılaşılan riskleri ele alış yönteminde veya bu riskleri nasıl ölçtüğüne dair kullandığı yöntemde, önceki seneye göre bir değişiklik olmamıştır.

(c) Kur riski yönetimi: Yabancı para cinsinden işlemler, kur riskinin oluşmasına sebebiyet vermektedir. Şirketimiz, döviz cinsinden varlık ve yükümlülüklerinin Türk Lirası'na çevriminde kullanılan kur oranlarının değişimi nedeniyle, kur riskine maruzdur. Kur riski ileride oluşacak ticari işlemler, kayda alınan aktif ve pasifler arasındaki fark sebebiyle ortaya çıkmaktadır.

Şirketimiz, esas olarak döviz tevdiat olarak mevduatlarını değerlendirdiğinden, döviz cinsinden alacak ve borçları bulunduğundan kur değişimlerinden değişimin yönüne bağlı olarak kur riskine maruz kalmaktadır.

(d) Faiz oranı riski yönetimi: Şirket değişken ve sabit faizli finansal araçları nedeniyle faiz riskine maruz kalmaktadır.

(e) Kredi riski yönetimi: Finansal araçları elinde bulundurmak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememe riskini de taşımaktadır. Şirket'in tahsilat riski, esas olarak ticari alacaklarından doğmaktadır. Ticari alacaklar, Şirket politikaları ve prosedürleri dikkate alınarak değerlendirilmekte ve bu doğrultuda şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra bilançoda net olarak gösterilmektedir.

(f) Likidite risk yönetimi: Şirket, nakit akımlarını düzenli olarak takip ederek finansal varlıkların ve yükümlülüklerin vadelerinin eşleştirilmesi yoluyla yeterli fonların ve borçlanma rezervinin devamını sağlayarak, likidite riskini yönetmeye çalışmaktadır.

(f) Stok Riski: Şirketimizin faaliyet konusu gereği önemsenir düzeyde hammadde, yarı mamul ve mamul stoku ihtiyacı ve mevcudu bulunmamaktadır. Bu nedenle stok riski önemsenir düzeyde değildir.

(f) Hata ve Hile Riski: Şirket'in organizasyon yapısı ve faaliyet alanı Şirket personelinin faaliyetlerine yönelik hata ve hile riski taşımamaktadır.

(f) Teknolojik Risk: İnternet sitelerine karşı yapılacak saldırılara yönelik olarak yüksek güvenlik standartlarını içeren koruma önlemleri alınmaktadır.

(f) Diğer Riskler: Doğal afetler, hırsızlık gibi risklere karşılık sigorta yaptırılmaktadır.

1.4.3- İşletmenin Kurulun Muhasebe Standartları Çerçevesinde Mali Tablolara Alınmayan Değerleri

Şirketimizin, sahip olduğu müşteri kitlesi, dağıtım ağı ve know-how gibi parasal değerinin belirlenmesi imkanı bulunmayan şerefıyesi dışında, mali tablolarına ve bunlara ilişkin açıklayıcı notlarına yansıtmadığı herhangi bir değeri, yükümlülüğü ya da riski bulunmamaktadır. Kurumsal yönetim ilkelerinin bir gereği olarak, Pay sahipliği haklarının sağlıklı olarak kullanılabilmesi için gerekli olan, tam ve gerçeği dürüst bir şekilde yansıtan bilgiler pay sahiplerinin kullanımına sunulmaktadır.

1.4.4- Hesap Dönemi Sonu ile Genel Kurul Tarihi Arasında Meydana Gelen Önemli Olaylar

Şirketimizin 2022/Ocak-Aralık faaliyet dönemine ilişkin olarak düzenlenmiş olan mali tablolarında ve dipnotlarında yer alan bilgileri dışında, bu raporun düzenlendiği tarihe kadar oluşan ve açıklanmasını gerektiren önemli olaylar (yeni faaliyetlere girişilmesi, faaliyetlerin tasfiyesi, önemli personel hareketleri, şirket aleyhine veya lehine açılan önemli davalar, yeni iş birlikleri gibi) bulunmamaktadır.

1.5 - Dönem İçerisinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

01.01.2022–31.12.2022 faaliyet döneminde ; 24.05.2022 tarihinde yapılan olağan genel kurulunun tensiplerine sunulan Şirket Esas Sözleşmesinin "Yönetim ve Temsil " başlıklı 13 üncü maddesinin ve "Yönetim Kurulu Görev Bölümü" başlıklı 14 üncü maddesinin tadil edilmesine ilişkin karar oybirliği ile kabul edilmiştir.

1.6 - Çıkarılmış Bulunan Sermaye Piyasası Araçlarının Niteliği Ve Tutarı

Şirketimizin, İMKB'de işlem gören hisseleri dışında cari yılda ve önceki yıllarda çıkarmış bulunduğu sermaye piyasası aracı bulunmamaktadır.

1.7 – Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Fayda ve Ücretler

2022/Ocak-Aralık faaliyet döneminde üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar toplamı 5.154.658 TL. olup, bu tutar ücret giderlerinden oluşmaktadır.

Bölüm 2

FAALİYETLER VE YATIRIMLAR

2.1. Sabit Sermaye Yatırımları ve Teşviklerden Yararlanma Durumu

Ocak/Aralık 2022 döneminde 661.954 TL tutarında maddi duran varlık yatırımı yapılmıştır.

2.2. Ar-Ge Yatırımları ve Teşviklerden Yararlanma Durumu

Ortaklığımızın faaliyette bulunduğu sektörde, sabit sermaye yatırımlarından ziyade Ar-Ge yatırımları büyük önem taşımaktadır. Bu itibarla ortaklığımız geçmiş yıllarda olduğu gibi bu faaliyet döneminde de Ar-Ge yatırımına önemli bir kaynak ayırmıştır.

Ortaklığımız 2022 yılında devam eden Ar-Ge projelerine ayırmış ve kullanmış olduğu toplam kaynak 7.528.609 TL'dir. Gerçekleştirilen Ar-Ge harcamaları aktifleştirilmiş olup, 5 ve 8 taksit olmak üzere eşit taksitlerle gider yazılmaktadır.

2.3. İşletmenin Üretim Birimleri

Ortaklığımızın ana faaliyet konusunun bilgisayar programları yazılımı olması nedeniyle, üretim birimleri genel olarak Araştırma-Geliştirme, Yazılım/Kalite Kontrol ve Eğitim/Destek birimlerinden oluşmaktadır.

Ar-Ge Birimi: Yeni geliştirilen yazılım programlarının teknolojik alt yapısını oluşturup, yeni teknolojileri izlemekte ve ortaklığımızca üretilen programlara adapte etmektedir.

Yazılım / Kalite Kontrol Birimleri: Üretilen programların çalışmasını sağlayan yazılımları geliştirip ,güncellemekte ve var ise hataları saptamakta ve düzeltmektedir.

Eğitim / Destek Birimi: Müşterilerden gelen eğitim taleplerini karşılamakta, programların kullanımı ile ilgili teknik destekleri vermektedir.

2.4. Mal / Hizmet Üretim ve Satışları

Ortaklığımızın üretim ve satışını yapmış olduğu işletmelerin üretim, ticaret ve muhasebe işlemlerinin entegre olarak, bilgisayar ortamında gerçekleştirilmesini sağlayan yazılım ana ürün gruplarını şu şekilde sınıflandırmak mümkündür:

Güneş Sistemi (Kurumsal Kaynak Planlaması) Serisi,Yeni Nesil,İnsan Kaynakları,Üretim Yönetim Sistemi(MRP),Web Uygulamaları,Techno,Özel Programlar,Campüs,e-Devlet yazılımları Şirketimizin tüm ürün gruplarından elde ettiği net satış hasılatı 36.894.435 TL 'dir.

2.5- Finansal Yapıya İlişkin Bilgiler ve Temel Rasyolar

Ortaklığımızın bağımsız denetimden geçmiş olan 2022/Ocak-Aralık faaliyet dönemine ilişkin finansal tablolarında hesaplanan, Şirketimizin mali durumu, kârlılık ve borç ödeme performanslarını yansıtan temel oranlarına önceki yılın aynı dönemiyle karşılaştırmalı olarak aşağıda yer verilmiştir.

2.5.1.Likidite Oranları:

		31.12.2022	31.12.2021
a	Cari Oran (Dönen Varlıklar/ KV Yükümlülükler)	10,18	7,64
b	Likidite Oranı (DV-Stok/ KV Yükümlülükler)	10,15	7,62
c	Nakit Oranı (Nakit ve Nakit Benzerleri/ KV Yüküml.)	8,84	6,83

2.5.2.Faaliyet Oranları:

		31.12.2022	31.12.2021
a	Toplam Varlık Devir Hızı (Net Satış/ Toplam Varlıklar)	0,33	0,27
b	Alacak Devir Hızı (Net Satışlar/ KV Ticari Alacak)	3,06	3,30
c	Alacakların Tahsil Süresi (273/ Alacak Devir Hızı)	89	111
d	Stok Devir Hızı (SMM/ Stok)	7,69	7,85

2.5.3.Finansal Yapı Oranları:

		31.12.2022	31.12.2021
a	Toplam Yükümlülükler/ Özsermaye	0,15	0,18
b	K.V. Yükümlülükler/ Toplam Varlıklar	0,08	0,11
c	Uzun Vadeli Yükümlülükler/ Aktif Toplamı	0,05	0,05
d	Maddi Duran Varlıklar/ Özsermaye+Uzun Vd.Yükümlülükler	0,00	0,00

2.5.4. Kârlılık Oranları:

		31.12.2022	31.12.2021
a	Net Dönem Kârı / Varlık Toplamı	0,39	0,33
b	Net Dönem Kârı / Özsermaye	0,45	0,39
c	Brüt Kâr Marjı (Brüt Kâr / Net Satış)	0,90	0,85
d	Ödenen Vergi vb. / Vergi Öncesi Dönem Kârı	0,10	0,20

2.5.5. Pay Başına Kârlılık Oranları:

		31.12.2022	31.12.2021
	Pay Sayısı	1.1	1.1
		Milyar	Milyar
b	Pay Başına Net Satışlar (TL)	3,354	2,026
c	Pay Başına Net Kâr (TL)	3,907	2,399
	-Adi Paylara	3,907	2,399
	-İmtiyazlı Paylara	3,907	2,399
d	Pay Başına Temettü (TL)	-	-
	-Adi Paylara	-	-
	-İmtiyazlı Paylara	-	-
	Bir Payın Defter Değeri (Öz sermaye / Pay Sayısı)	8,746	6,228

2.5.6. Büyüme Oranları:

	2022/2021
	%
Net Satışlar	0,6558
Esas Faaliyet Kârı	0,9253
Net Kâr	0,6281

2.5.7. Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalma Durumu

Şirketin nominal/ödenmiş sermayesi 11.000.000 TL, buna karşın defter değerlerine göre öz sermayesi 96.203.259 TL'dir. Şirketin sermayenin yarısından fazlası korunduğundan sermayesinin karşılıksız kalması veya borca batık olması söz konusu değildir.

2.5.8. Ortaklığın Mali Yapısını İyileştirmek İçin Alınması Düşünülen Önlemler

Şirketin son iki yıldaki karlılığına paralel olarak mali yapı rasyolarında çok önemli bir düzelme gerçekleşmiştir. Şirketimiz ek bir finansman ihtiyacı duymaksızın faaliyetlerini sürdürebilir bir öz kaynak ve işletme sermayesi yapısına sahiptir. Bu nedenle şu an için mali yapı iyileştirmesine yönelik olarak satışların artırılmasına yönelik tedbirler dışında alınması gereken bir önleme ihtiyaç bulunmadığı düşünülmektedir.

2.6- Personel ve İşçi Hareketleri Hakkında Bilgi

Ortaklığımızın 2022/Aralık sonu itibariyle personel sayısı 48 kişidir. Yıl içinde işten ayrılmalar veya yeni girişler nedeniyle, ay bazında istihdam edilen personel sayısı maksimum 49 kişi, minimum personel sayısı ise 45 kişi olarak gerçekleşmiştir. Ortalama personel sayısı ise 47 kişidir.

Rapor dönemi itibariyle mevcut personelden kıdemleri bir ve daha fazla yıl olanlara ilişkin kıdem tazminatı yükümlülük durumu 5.173.806 TL olup, söz konusu tutar mali tablolarımıza aynen yansıtılmıştır.

2.7. İç Kontrol Sistemi

İç kontrol sistemi, finansal raporlamanın güvenilirliği gibi belirli amaçlara ulaşılmasını tehdit eden işletme ve hile risklerini hedef almak üzere, Şirketin yönetimi tarafından tasarlanmakta, uygulanmakta ve sürdürülmektedir. Ücretli olarak iç denetçi istihdam edilmemektedir.

İşletmedeki disiplinli yapılanma, etkin bir iç kontrol ortamı yaratmaktadır. İç kontroller; kontrol ortamı, risk değerlendirme, bilgi teknolojileri sistemi, kontrol faaliyetleri ve gözetim ana başlıkları altında toplanabilecek alt unsurlardan oluşmaktadır. İç kontrol faaliyetleriyle; finansal raporların güvenilirliği, faaliyetlerin etkinliği ve verimliliği ile yasal düzenlemelere uygunluk hedeflenmektedir.

2.8. Şirketin İştirakleri

Şirketin iştirakleri Bilişim Vakfı'dır. Sözü geçen iştirakin Defter Değeri 2.779 TL olmakla birlikte Gerçeğe Uygun Değeri bulunmadığı için Bilançoda defter değeri kadar karşılık ayrılmak suretiyle gösterilmektedir.

2.9. Şirketin İktisap Ettiği Kendi Payları

Yoktur.

2.10. Kamu ve Özel Denetimler

Bu hesap döneminde Şirket nezdinde herhangi bir kamu denetimi yapılmamıştır. Şirketin hesap ve işlemleriyle, finansal raporları ve vergi beyannameleri bağımsız denetim ve yeminli mali müşavirlik hizmeti sunan kuruluşlar tarafından sürekli özel denetime tabi tutulmaktadır.

2.11. Şirket Aleyhine Davalar

Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikteki dava bulunmamaktadır.

2.12. İdari ve Adli Yaptırımlar

Hesap döneminde mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan herhangi bir idari veya adli yaptırım bulunmamaktadır.

2.13. Hedeflere Ulaşma Düzeyi

Şirketimizin satış gelirlerinde yaklaşık %66 düzeyinde artış bulunmaktadır.Esas faaliyet karlılığımız ise yaklaşık olarak %93 oranında artmıştır.

2.14. Şirketler Topluluğu İşlemleri ve Denkleştirme

Şirket, Ocak/Aralık 2022 faaliyet döneminde herhangi bir şirket topluluğunda yer almamıştır.Şirket hiçbir şirket ile kendi aleyhine, diğerinin lehine olan "Dezavantajlı Sözleşme" yapmamıştır. Kendi zararına diğer şirketler yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir tedbir bulunmamaktadır.

Şirket, hukuki işlem yaptığı şirketlerle yaptığı sözleşmelerde her bir hukuki işlemde uygun bir karşı edim sağladığından, herhangi bir zarara uğramış değildir. Bu nedenle, şirketimiz yararına denkleştirilmesi gereken bir zarar da söz konusu değildir.

Bölüm 3

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM

3.1- Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Şirketimiz, çerçevesi ve esasları *Sermaye Piyasası Kurulu* tarafından 3 Ocak 2014 tarih ve 28871 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan II-17.1 sayılı *KURUMSAL YÖNETİM TEBLİĞİ'NDE* belirlenmiş olan kurumsal yönetim ilkelerine tam uyumu hedeflemektedir. Bu doğrultuda;

Şirket, sözü geçen Tebliğ ile sistemik önemlerine göre piyasa değerleri ve fiili dolaşımdaki payların piyasa değerleri dikkate alınarak üç grup halinde yapılan sınıflandırmada, üçüncü gruba dahildir. Uygulanması zorunlu olan ilkelerden (1.3.1.), (1.3.5.), (1.3.6.), (1.3.9.), (4.2.6.), (4.3.1.), (4.3.2.), (4.3.3.), (4.3.4.), (4.3.5.), (4.3.6.), (4.3.7.), (4.3.8.), (4.5.1.), (4.5.2.), (4.5.3.), (4.5.4.), (4.5.9.), (4.5.10.), (4.5.11.), (4.5.12.), (4.5.13.), (4.6.2.) ve (4.6.3.) numaralı ilkelerden üçüncü gruba dahil bir şirket olarak uygulamak zorunluluğu bulunduğu ilkelere uyduğunu beyan eder.

Kurumsal Yönetim İlkelerinden, Şirket açısından uygulanması zorunlu olmayan ilkelerden bazısına uyum kolayca sağlanabilmiş iken, bazılarının uyumu için süreye ihtiyaç bulunmaktadır. Şirketimiz, 2022 faaliyet döneminde, aşağıda belirtilen hususlar dışında Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine uyduğunu beyan eder.

13

3.2- Pay Sahipleri

3.2.1. Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirkette, Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi ("Yatırımcı İlişkileri Bölümü") 16.09.2015 tarihinde SPK İleri Düzey Lisansı sahibi olan birim yöneticisinin atanmasıyla Mali ve İdari İşler birimi bünyesinde kurulmuştur. Birim yöneticisinin iletişim bilgileri şöyledir.

Yasemin Özdirek, Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Tel : 0216-5220643

Fax : 0216-4741093

E-posta : syn@link.com.tr

Bölüm yöneticisi, Şirket Genel Müdürü Murat Kasaroğlu'na bağlı olarak çalışmaktadır.

Bölümün yürüttüğü belli başlıca faaliyetler şunlardır:

- 1) Yatırımcılar ile ortaklık arasında yapılan yazışmalar ile diğer bilgi ve belgelere ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak,
- 2) Ortaklık pay sahiplerinin ortaklık ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak,
- 3) Genel kurul toplantısı ile ilgili olarak pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulması gereken dokümanları hazırlamak ve genel kurul toplantısının ilgili mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer ortaklık içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlayacak tedbirleri almak,

- 4) Kurumsal yönetim ve kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü husus da dahil olmak üzere sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesini gözetmek ve izlemek,

Bölüm tarafından cari dönemde yürütülen faaliyetlere ilişkin henüz herhangi bir rapor hazırlanmamıştır ve yönetim kuruluna sunulmamıştır.

Yatırımcılardan e-posta yoluyla bölüme yapılan ve tamamı yanıtlanan başvuru sayısı 8 adettir. Ancak, daha ziyade yetkili kişilerle direkt iletişim sağlamak isteyen yatırımcıların telefon aracılığı ile bilgi talebinde buldukları görülmektedir.

3.2.2. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay sahipliği haklarının sağlıklı olarak kullanılabilmesi için gerekli olan, tam ve gerçeği dürüst bir şekilde yansıtan bilgiler pay sahiplerinin kullanımına sunulmaktadır. Pay sahipleri, ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere ortaklığın her türlü kademesinden bilgi alma hakkına sahip bulunmaktadır. Bu kapsamda bilgilendirici her türlü dokümanlar Şirketin www.linkbilgisayar.com.tr adresli internet sitesinde oluşturulan "**Yatırımcı İlişkileri**" bölümünde pay sahiplerinin kullanımına hazır bulundurulmaktadır.

Şirketin internet sitesinde pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki herhangi bir bilgi ve açıklamaya verilmemiştir. Bu hesap dönemi içerisinde yatırımcılardan gelen bilgi talepleri daha ziyade hissenin fiyat hareketleri ve Şirketin kârlılığı gibi daha önce kamu tarafından bilgi sahibi olunan hususlara ilişkindir. Daha önce kamuya açıklanmış bilgilerle ilgili talepler hususunda, yatırımcılar Şirketin internet sitesine yönlendirilmektedir. Bu yıl içerisinde şirketimizden web sayfasında yayımlanan bilgilere ilave bir bilgi / bilgi dokümanı / ticari sır niteliğindeki hususlar hakkında bir yatırımcı bilgi talebi olmamıştır.

14

Dönem içerisinde yatırımcılardan özel denetçi atanmasına ilişkin bir talep gelmemiştir. Şirket ana sözleşmesinde özel denetçi atanması talebi bireysel bir hak olarak düzenlenmemiştir.

3.2.3. Genel Kurul Toplantıları

3.2.3.1- Olağan Genel Kurul

Ortaklığımızın 2021 yılına ait Olağan Genel Kurulu 24 Mayıs 2022 tarihinde elektronik genel kurul şeklinde gerçekleştirilmiştir. Genel Kurula davet, Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinde ilan edilmek suretiyle ve Ortaklığımız pay defterinde kayıtlı bulunan nama yazılı hisse senedi sahiplerine ise ayrıca davet mektubu yoluyla yapılmıştır. Genel kurula davet bilgisine yukarıdakilere ilave olarak Ortaklığımız internet sitesinde de yer verilmiştir. Genel Kurul bilgilendirme dokümanı detaylı olarak hazırlanmış ve Şirket internet sitesine genel kuruldan üç hafta önce konularak pay sahipleri ve menfaat sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. Sözü geçen Genel Kurul, %63,82 nisap ile toplanmış ve tüm gündem maddelerine ilişkin kararlar oybirliği ile alınmıştır. Menfaat sahipleri ile medya kuruluşlarından toplantıya katılan olmamıştır.

Genel kurul öncesi **Mali Tablolar, Bağımsız Denetim Raporu ve Yıllık Faaliyet Raporu** şirket genel Merkezi ve internet sitesinde pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

Genel kurulda pay sahipleri soru sorma haklarını kullanmamışlardır.

Pay sahipleri tarafından herhangi bir gündem önerisi verilmemiştir.

Olağan genel kurulda oy kullanmak isteyen ortaklarımızdan hisseleri Merkezi Kayıt Kuruluşu (MKK) düzenlemeleri çerçevesinde kaydileştirilmiş olan ortaklarımız, kendilerini MKK düzenlemelerine göre Genel Kurul Blokaj Listesi'ne kayıt ettirerek genel kurul tarihinden en geç bir hafta önce alacakları giriş kartları ile genel kurul toplantısına katılabilmektedirler. MKK nezdinde kendilerini Blokaj Listesine kayıt ettirmeyen ve giriş kartı almayan hissedarlarımızın toplantıya katılmalarına kanunen imkân bulunmamaktadır. Hisselerini henüz kaydileştirmeyen ortaklarımız ise Sermaye Piyasası Kanunu'nun Geçici 6'ncı maddesi uyarınca hisse senetlerini kaydileştirmedikleri sürece Genel Kurullara katılamayacaklarından, ortaklık haklarını kullanamayacaklardır. Hisse senetlerini henüz kaydileştirmeyen yatırımcılarımızın genel kurula katılım başvuruları, ancak hisse senetlerinin kaydileştirilmesini takiben dikkate alınabilmektedir.

Cari dönemde yönetim kurulunda karar alınabilmesi için bağımsız yönetim kurulu üyelerinin çoğunluğunun olumlu oyunun arandığı ve olumsuz oy vermeleri nedeniyle kararın genel kurula bırakıldığı işlemlerin gündeme taşınması söz konusu olmamıştır

Genel Kurul tutanaklarına, Şirketin internet sitesinden ve elektronik ortamda da yayımlanan Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinden erişim mümkün bulunmaktadır.

Dönem içinde yapılan bağış ve yardımların tutarı ve yararlanıcıları ile bu konudaki politika değişiklikleri hakkında genel kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesi ile ortaklara bilgi verilmiştir.

15

Yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahipleri, yönetim kurulu üyeleri, idari sorumluluğu bulunan yöneticileri ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımları, ortaklık ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli bir işlem yapmamışlar ve/veya ortaklığın işletme konusuna giren ticari iş türünden bir işlemi kendi veya başkası hesabına yapmamış ya da aynı tür ticari işlemlerle uğraşan bir başka ortaklığa sorumluluğu sınırsız ortak sıfatıyla girmemişlerdir.

3.2.3.2- Olağan Üstü Genel Kurul

Şirketimiz 2022 yılı içerisinde olağanüstü Genel Kurul gerçekleştirilmemiştir.

3.2.4.Oy Hakları ve Azlık Hakları

Ortaklığımız, pay sahiplerinin oy haklarını en kolay şekilde kullanmaları fırsatını vermektedir. Bu kapsamda, pay sahibin genel kurulda kullanacağı oy sayısı konusunda bir üst sınır koymamıştır. Oy haklarının kullanılabilmesi konusunda bir süre sınırı da bulunmamaktadır.

Ortaklığımızda, A / B grubu hisse sahipleri oy hakları, yönetim ve denetim kuruluna aday önerme konusunda imtiyaz sahibidirler.

Ortaklığımızın, beraberinde hâkimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı bir iştirak ilişkisi bulunmamaktadır. Bu bakımından belirtilmesi gereken bir husus bulunmamaktadır.

Ortaklığımız ana sözleşmesinde azlık haklarının sermayenin yirmide birinden daha düşük bir şekilde belirlenmesi konusunda bir hüküm olmamakla birlikte, TTK ve Sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde azınlık haklarının kullanımı konusunda azami özeni göstermektedir. Ancak kurumsal yönetim ilkelerinin bağımsız üye ve icradan sorumlu olmayan üye konusundaki düzenlemelerine uyum amacıyla 5 kişilik yönetim kurulunda önceki yıllarda azlık oylarını temsil eden 3 üye yönetim kurulundan ayrılmış bulunmaktadır.

3.2.5. Kar Payı Hakkı

Şirketimiz kârına katılım konusunda herhangi bir imtiyaz söz konusu değildir. A / B grubu hisse sahipleri oy hakları, yönetim ve denetim kuruluna aday önerme konusunda imtiyaz sahibi olmakla birlikte kâr'a katılım konusunda adi hisselerle aynı haklara sahiptirler.

Şirketimizin kâr dağıtım politikası 25.04.2014 tarihinde gerçekleştirilen genel kurulda pay sahiplerinin bilgisine sunulmuş ve internet sitesinde kamuya açıklanmıştır. Bu politikaya faaliyet raporunda yer verilmiştir. Buna göre kar dağıtım politikamıza ilişkin bilgi Raporumuzun 1.4.2. bölümünde yer almaktadır.

Şirketimizin yönetim kurulunun 21.04.2022 tarihli toplantısında Ortaklarımıza nakden dağıtılması öngörülen 2021 yılı birinci ve ikinci kâr payının toplamının brüt 13.090.000 TL ve net 11.781.000,-TL (1,00 TL nominal değerli paya isabet eden kâr payı tutarı brüt 1,19 TL, net 1,071 TL) olarak tespit edilmesi yönünde almış olduğu karar 24.05.2022 tarihinde gerçekleştirilen olağan genel kurulda oybirliği ile kabul edilmiştir. Belirtilen tutar ortaklarımıza nakden dağıtılmış olup, önceki yıllarda gerçekleştirilen kâr dağıtımlarda olduğu gibi kar dağıtımını TTK ve sermaye piyasası mevzuatı hükümleri çerçevesinde yasal sürelerde sonuçlandırılmıştır.

16

3.2.6. Payların Devri

Ortaklık paylarının devri hakkında ortaklık ana sözleşmesinde hiçbir kısıtlayıcı hüküm bulunmamaktadır. Ana sözleşme hükmü aynen şöyledir *"Hisse Senetlerinin devir ve ferağ durumunda, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili hükümleri uygulanır"*

3.3- Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık

3.3.1. Şirket Bilgilendirme Politikası

Ortaklığımız, Sermaye Piyasası Kanunu düzenlemelerinin öngördüğü şekillerde; Özel Durum Açıklamaları, periyodik mali tablolarında, faaliyet raporunda ve internet sitesinde zamanında ve **"dürüst resim ilkesi"**ni esas alarak yer verdiği bilgilerle kamuyu aydınlatma konusunda gerekli özen, önem ve hassasiyeti göstermektedir. Şirketimiz K.Y.İ.'nin eşitlik, doğruluk, tarafsızlık ilkelerine uymaya çalışarak kamuoyunu bilgilendirmektedir. Bu bilgilendirme gereği olarak yapılan basın açıklamaları, Şirketimizin Yönetiminde söz sahibi personel tarafından yapılmaktadır. Bu konuda sorumlu olan kişiler şunlardır:

Adı, Soyadı	Görevi
Murat Kasaroğlu	Genel Müdür

Ayrıca, Şirketimizle ilgili kamuya açıklanmış geleceğe yönelik herhangi bir bilgisi bulunmamaktadır. Bu itibarla gerçekleşmemesi veya gerçekleşmeyeceğinin anlaşılması halinde, güncellenmesi gereken herhangi bir bilgide bulunmamaktadır.

3.3.2.Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Kamunun aydınlatılmasında ortaklığımızın, www.linkbilgisayar.com.tr internet sitesinde, ortaklığın faaliyetleri, ürünleri, pazar bilgileri, çözüm ortakları ve benzeri konularda Türkçe ve İngilizce dillerinde sürekli ve güncel bilgilere yer verilmektedir.

Şirketin internet sitesindeki bilgiler, ilgili mevzuat hükümleri gereğince yapılmış olan açıklamalar ile aynı ve/veya tutarlıdır. Çelişkili veya eksik bilgi içermez.

İnternet sitesinde "*Yatırımcı İlişkileri*" bölümünde ise Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen aşağıdaki bölümler ve alt bölümler bulunmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

- 1) Yatırımcı Köşesi
 - Esas Sözleşme
 - İmtiyazlı Paylara İlişkin Bilgiler
 - Kurumsal Yönetim Uyum Raporu
 - Künye
 - Önemli Yönetim Kurulu Kararları
 - Ortaklık Yapısı
 - Özel Durum Açıklamaları
 - Ticari Sicil Bilgileri
 - Vekaletname
 - Yönetim Kurulu Üyeleri
 - İcra Kurulu Üyeleri
 - Duyurular
- 2) Faaliyet Raporları
- 3) Genel Kurul Katılanlar Cetveli
- 4) Genel Kurul Toplantı Gündemleri
- 5) Genel Kurul Toplantı Tutanakları
- 6) Periyodik Mali Tablolar
- 7) Yatırımcı İletişim Formu

3.3.3. Faaliyet Raporu

Şirketin faaliyet raporu, kamuoyunun şirketin faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda, Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen ve bu konudaki yasal/idari düzenlemelere uygun olarak hazırlanmıştır.

3.4- Menfaat Sahipleri

3.4.1.Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Ortaklık, pay sahipleri, çalışanları, müşterileri, satıcıları, sivil toplum kuruluşları ve devlet ile olan ilişkilerinde gerek yasal çerçeve gerekse iyi niyet kurallarını esas alarak bilgilendirme yapmaktadır. Şirket içi periyodik bilgilendirme toplantıları ile çalışanları ve müşterileri, basın açıklamaları ve internet sitesi aracılığı ile de pay sahipleri, satıcıları, sivil toplum kuruluşlarını ve devleti Şirket faaliyetleri ve finansal verileri hakkında bilgilendirmektedir.

Diğer taraftan Genel Kurul toplantılarımızda, internet sitemizde detaylı bilgilerin verilmesi, faaliyet raporumuzun oldukça kapsamlı olarak hazırlanması, basın açıklamalarımız ve şeffaflığı esas alan bilgilendirme politikamız ile uygulamalarımız yalnızca pay sahiplerinin değil tüm menfaat sahiplerinin bilgilendirilmesini sağlamaktadır.

Menfaat sahiplerinin Şirketin mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerini Kurumsal Yönetim Komitesi'ne veya Denetimden Sorumlu Komite'ye iletebilmesi için gerekli mekanizmalar, Şirket tarafından henüz oluşturulmamış olmakla birlikte, bu konuda engelleyici bir tutum da söz konusu değildir. Şirket internet sitesindeki "Yatırımcı İlişkileri" bölümünde yer alan "Yatırımcı İletişim Formu" aracılığıyla menfaat sahiplerinin mevzuata ve Şirket etik kurallarına uygun olmayan işlemlerini Kurumsal Yönetim Komitesi'ne veya Denetimden Sorumlu Komite'ye iletmek üzere Şirkete kolaylıkla göndermeleri mümkündür.

3.4.2.Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Menfaat sahiplerinden, personelin yönetime katılımı konusunda dönem içerisinde iletişim toplantıları düzenlenmektedir. Bu toplantılarla çalışanların kendi fikir ve düşüncelerine yönetimle paylaşma fırsatı verilmektedir. Şirket çalışanları ayrıca uzmanlık alanlarında ve ilgili oldukları genel konularda yapılan toplantılar, düzenlenen seminerler, eğitimler ve e-posta kanalıyla gönderilen bilgiler vasıtasıyla bilgilendirilmektedirler.

Şirket çalışanları dışındaki menfaat sahiplerinin yönetime katılımı ise görüş ve bilgi paylaşımı çerçevesinde gerçekleşmektedir.

Önceki yıllarda, Şirket çalışanlarından 3 kişi aynı zamanda yönetim kurulunda görev yapmakta idi. Ancak beş kişilik yönetim kurulunda en az iki bağımsız, bir de Şirkette icrai görevi bulunmayan üyeye yer verilmesi gereği nedeniyle, 2012 yılında şirket çalışanlarının yönetim kurulunda temsili sonlandırılmıştır.

3.4.3.İnsan Kaynakları Politikası

Şirketimizin insan kaynakları politikasının esaslarını aşağıdaki ilkeler oluşturmaktadır;

- 1) **Eşit fırsat ilkesi:** Şirketimizin ihtiyaç duyduğu insan kaynağı, gelişim potansiyeli olan, esnek ve değişimlere pozitif katkıda bulunan kişiler arasından eşit fırsat ilkesi ile seçilmektedir.
- 2) **Eğitim ve gelişim fırsatları:** Çalışanlarımızın bireysel ve mesleki gelişimine, iş performansına ve çalışma verimliliğine katkıda bulunacak eğitim ve gelişim fırsatları yaratılmaktadır.

3) **Ölçülebilir performans sistemleri:** Çalışanlarımızın performansı, önceden tanımlanmış kriterler doğrultusunda ölçülebilir performans sistemleri uygulanarak ölçülmektedir.

Şirket çalışanları için görev tanımları, performans yönetim süreci ve ödüllendirme kriterleri henüz yazılı olarak tanımlanmış değildir. SPK düzenlemeleri kapsamında idari sorumluluğu bulunanlar kapsamındaki Yönetim Kurulu Üyelerimiz ve üst düzey yöneticilerimizin ücretlendirme sistem ve uygulamaları ise; 25.04.2014 tarihinde gerçekleştirilen genel kurulda yazılı olarak belirlenmiştir.

Şirkette 2022 yılı içinde çalışanlardan ayrımcılık konusunda gelen bir şikayet olmamıştır.

Ortaklık, çalışanlarına ücret, eğitim ve terfi ettirme konusunda fırsat eşitliği sağlamakta, konu hakkındaki şirket politikaları "Personel Toplantıları" adı altında düzenlenen geniş katımlı toplantılar ile çalışanlara duyurulmaktadır.

Çalışanlar ile ilişkileri yürütmek üzere temsilci olarak **Selma Günaydın** atanmıştır. Şirket üst yönetim ile çalışanlar arasındaki ilişkiler Şirketin organizasyon yapısını oluşturan birimlerin yöneticileri vasıtasıyla sağlanmaktadır. Ancak, her çalışanın belirli konularda üst yönetim ile direkt ilişki kurmasını önleyici bir yapı da söz konusu değildir.

3.4.4 Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Şirketin etik kuralları internet sitesi vasıtasıyla henüz kamuya açıklanmış değildir. Ancak bu genel kabul görmüş etik kurallara uyulmadığı anlamına gelmemektedir. Tam aksine, Şirketimiz bu konuda çok hassas olup, ticari yaşama ya da daha genel anlamda toplumsal her türlü etik değere azami derecede özen göstermektedir.

19

Şirket, çalışanları, yönetim kurulu üyeleri, yöneticileri ve ortakları, aldıkları her karar ve gerçekleştirdikleri her eylemde dürüstlük, eşitlik ve adalet sergileyerek, en yüksek ahlaki ve etik standartları uygular ve bunların sorumluluğunu üstlenirler.

Şirket, en yüksek yasal, ahlaki ve etik davranış standartlarına olan bağlılığını teyit etmektedir.

Şirket, müşteri, tedarikçi ve rakiplerle adil ve dürüst çalışmayı, rakipleriyle birlikte hareket ederek ürünlerinin fiyat ya da miktarını sabitlemeyi yasaklayan tüm anti tröst ve rekabet kurallarına uyar.

Şirket yöneticileri, çalışanları ve ortakları, şirket varlıklarını kişisel çıkarları için kullanamaz ve şirket varlıklarından, bilgisinden yâda konumundan kaynaklanan iş fırsatlarını kendilerine mal edemezler.

Şirket, mali sonuçları ve performansıyla ilgili Borsaya ve kamuya yaptığı tüm beyanlarında, tam, doğru, kesin, zamanlı ve anlaşılır olmasına özen gösterir.

Yöneticiler, çalışanlar ve ortaklar, duyurulmamış şirket içi bilgilere dayanarak hisse senedi işlemi yapamaz, tavsiye veremez ve başkalarından bunları yapmasını isteyemezler. Ayrıca Link Bilgisayar'daki görevleri icabı başka şirketler hakkında edindikleri şirket içi istihbarata dayanarak o şirketin hisse senediyle işlem yapamaz, tavsiye veremez ve başkalarından bunu yapmasını isteyemezler.

Şirketimiz çevreye, tüketiciye, kamu sağlığına ilişkin konularda üzerine düşen görevleri yerine getirmektedir.

3.5-Yönetim Kurulu

3.5.1.Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu

Yönetim kurulu üyelerimizin isimleri, icracı, icracı olmayan ya da bağımsız üye olup olmadıkları ve kısa özgeçmişleri şöyledir;

Murat Kasaroğlu (YK Başkanı, Genel Müdür)

1958 yılında Ankara'da doğdu. Lise öğrenimini Ankara'da TED Ankara Koleji'nde, Lisans ve Yüksek Lisans öğrenimlerini Boğaziçi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği bölümünde 1981 yılında tamamladı.

1981-84 yılları arasında Si-Ta Sistem Tasarım şirketinde Yazılım Müdürü olarak görev yaptı.

1984'ten günümüze kadar Link Bilgisayar A.Ş.'de Genel Müdür, 1993'ten beri Link Holding A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanı olarak görev yapmaktadır.

Kasaroğlu kurduğu birçok şirketin yansıra, bilgisayar sektöründe faaliyet gösteren birçok sosyal organizasyonda yer almış ve kamuda bilgi işlem alanında yürütülen çalışmalara katkılarda bulunarak, çeşitli amaçlarla kurulan komisyonlarda da yer almıştır.

Evli ve iki kız çocuk babası olan Murat Kasaroğlu, İngilizce bilmektedir.

Türkiye Bilişim Derneği, Türk-Çin Dostluk Derneği, Burç Boğaziçi Üniversitesi Mezunlar Derneği ve Ankara Kolejliler Derneği'nin üyesidir.

Görev Aldığı Kurumlar

- *Link Bilgisayar Sistemleri Yazılımı ve Donanımı A.Ş.-İstanbul, Kurucu 1984 - Genel Müdür / 1984 - Yönetim Kurulu Başkanı*
- *Link Holding A.Ş.- İstanbul, Kurucu / 1993 - Yönetim Kurulu Başkanı*
- *LinkSoft Uluslararası Yazılım Ltd Şti – İstanbul Kurucu 1992*
- *Link Plus Bilgisayar Sistemleri A.Ş.İstanbul Kurucu / 1995 - 2010 Yönetim Kurulu Üyesi*
- *Link Sistem Bilgisayar Teknolojileri Sanayi ve Ticaret A.Ş.- İstanbul Kurucu*
- *1998 - 2005 Yönetim Kurulu Üyesi*
- *Link Yayıncılık Ltd Şti-İstanbul Kurucu,1991*
- *Link Turizm ve Nakliyat A.Ş.-İstanbul, Kurucu 1992*
- *Link Net Telekomünikasyon A.Ş.-İstanbul Kurucu / 1995 - 2005 Yönetim Kurulu Üyesi*
- *Link Supra Bilişim Teknolojileri Ltd Şti – İstanbul Kurucu*
- *Artdata Bilgisayar Matbaacılık A.Ş.- İstanbul Kurucu*
- *1987 – 1998 Yönetim Kurulu Başkanı/ 1998 – 1999 Yönetim Kurulu üyesi*
- *Artdata Bilgisayar Malzemeleri Pazarlama Ltd Şti-İstanbul Kurucu 1992*
- *Saber Özel Eğitim Hizmetleri Ltd Şti – İstanbul Kurucu 1992*
- *Link&A – Bakü, Kurucu, 1994*
- *Akdeniz Bilgisayar Ltd – Lefkoşa , Kurucu / 1989 - 1991 Şirket Müdürü*
- *Madelin Tekstil A.Ş. İstanbul, Kurucu / 1991 - 1993 Yönetim Kurulu Başkanı*
- *Tursoft Bilişim Hizmetleri A.Ş. İstanbul, Kurucu / 1994 - 2001 Yönetim Kurulu Üyesi*
- *İnterpro Yayıncılık, Araştırma ve Organizasyon A.Ş. İstanbul, Kurucu*
- *1991 – 1999 Yönetim Kurulu Üyesi / 1996 – 1999 Yönetim Kurulu Başkanı*
- *İnterpro Bilgi Servisleri A.Ş. İstanbul, Kurucu / 1996 – 1999 Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı*
- *Tübisa Bilgi İşlem Hizmetleri A.Ş. İstanbul, Kurucu / 1992 - 1998 Yönetim Kurulu Üyesi*
- *Si-Ta Sistem Tasarım Koll Şti İstanbul / 1981-1984 Yazılım Müdürü*

- *Tübisad Bilgi İşlem Hizmetleri Derneği İstanbul*
- *1988 - 1998 Yönetim Kurulu Üyesi / 1992 - 1994 Yönetim Kurulu Başkanı*
- *Bilişim Yüksek Konseyi Ankara, Kurucu / 1989 – Üye*
- *Li-Der Link Kullanıcıları Derneği İstanbul, Kurucu, 1992*
- *Yasad Yazılım Sanayicileri Derneği İstanbul, Kurucu*
- *1994 - 2011 Yönetim Kurulu Üyesi / 2000 - 2002 Yönetim Kurulu Başkanı*
- *Türkiye Bilişim Vakfı İstanbul, Kurucu / 1995 - 1996 Yönetim Kurulu Üyesi*
- *Tügiad Türkiye Genç İşadamları Derneği İstanbul / 1995 – 1997 Üye*
- *ZYV Kültür ve Sanat Vakfı -İstanbul, Kurucu*
- *2002 - 2008 Yönetim Kurulu Üyesi / 2008 - 2010 Mütevelli Heyet Başkan Yardımcısı, Yönetim Kurulu Üyesi*
- *BİYESAM Bilişim ve Yazılım Eser Sahipleri Meslek Birliği İstanbul / 2006 - 2009 Yönetim Kurulu Üyesi*

Son on yılda Link Bilgisayar A.Ş.'de Genel Müdürlük ve aynı zamanda Yönetim Kurulu başkanlığı görevini sürdürmektedir.

Hakan Tüzün (YK Başkanı Vekili, Teknoloji Direktörü)

1972 yılında Mersin'de doğdu. Orta öğrenimini İstanbul Kadıköy Anadolu Lisesi'nde tamamladı. Lisans öğrenimini Yıldız Teknik Üniversitesi Bilgisayar Bilimleri Mühendisliği bölümünde 1999 yılında tamamladı.

1995-97 yılları arasında SFS'de hayat ve elementer sigortacılık bilgi sistemleri konusunda Yazılım Uzmanı ve Sistem Analisti olarak görev yaptı.

1998-99 yılları arasında TNT için lojistik bilgi sistemleri yazılımının geliştirilmesi çalışmalarında yer aldı.

1999 yılı başından itibaren sistem programcısı olarak çalışmaya başladığı Link Bilgisayar'da ERP uygulamalarının geliştirilmesinde görev aldı.

Link Bilgisayar'da 2003 yılından itibaren proje yöneticisi olarak perakende mağazacılık, B2B sistemler, sıcak ve soğuk satış uygulamaları vb. birçok sektörel uygulamalar geliştirdi.

2012 yılından itibaren ise e-Fatura, e-Defter ve diğer e-Devlet uygulamalarının geliştirilmesi çalışmalarında yer aldı. Bu süreçte projelerde Ar-Ge unsurunun geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yaptı, üniversiteler ile akademik işbirlikleri ve bu işbirliklerinin projelerde faydalı modele çevrilmesi konularında faaliyetlerde bulundu. Bulut bilişim teknolojileri kapsamında yapmış olduğu çalışmalarını Bosna Hersek'de düzenlenen Uluslararası Bilgisayar Bilimleri ve Mühendisliği Konferansı (UBMK 2018) ve Los Angeles, CA, USA'de düzenlenen IEEE International Conference on Big Data (IEEE BigData 2019) konferanslarında sundu.

Halen Link Bilgisayar'da Teknoloji Direktörü olarak görevini sürdürmekte olan Hakan Tüzün'ün ulusal ve uluslararası dergi ve kitaplarda yayımlanmış 6 bilimsel makalesi bulunmaktadır.

Evli ve iki kız çocuğu babası olan Hakan Tüzün, iyi derece İngilizce bilmektedir.

Kemal Kasaroğlu (İcracı Olmayan Üye)

1944 yılında Sivas'ta doğdu.1969 yılında ODTU Ekonomi ve İstatistik Bölümünü bitirdikten sonra 1970-1976 yılları arasında Minnesota Üniversitesinde Ekonomi alanında doktora yaparken Thomas Sargent,Chris Sims ve Leonid Hurwicz gibi Nobel ekonomi ödülü alan profesörlerle çalıştı.

1977-1978 Turizm Bankası (Ankara) alan araştırmaları danışmanı, 1979-1982 ODTÜ'de öğretim görevlisi olarak Lisans ve Lisans üstü dersler verdi (Para ve Banka, Matematiksel İktisat, Makro ve Mikro ekonomi), aynı dönemde Devlet Planlama Teşkilatı Finans dairesinde uzman danışman olarak çalıştı, yıllık ve 5 yıllık programların hazırlanmasında bulundu aynı zamanda OECD

katkılarıyla Devlet İstatistik Enstitüsü bünyesinde 1980-1981 bazlı milli gelir, sanayi ve fiyat endeks istatistiklerini oluşturdu. O dönem içinde, OECD toplantılarına Türkiye'yi temsilen katıldı, ve OECD ülkeler arası Bütçe uyum toplantılarında raportörlük yaptı. Dönemin bakanlar kurulu toplantılarına uzman olarak katılarak, çeşitli ekonomik konularda raporlar ve çalışmalar sundu. 1982-1984 ENKA grubunda yatırım danışmanı, TUSIAD ve çeşitli bankaların ekonomik değerlendirme çalışmalarını üstlendi, Chase Manhattan bankasının Türkiye'ye gelmesine öncülük etti. Leasing kanununun çıkmasında öncü ve aktif rol üstlendi. 1985-2012 ORMAŞ VE MEKA danışmanlık firmalarını kurdu. Burada yatırım, finans ve Kurumsal reorganizasyon alanlarında özel sektör firmalarına danışmanlık hizmetleri verdi. Transteknik Holding ve Delta Petrol Ürünleri firmalarında yönetim kurulu üyeliği yaptı, ve grup firmaların yeniden yapılandırılması çalışmalarını yönetti ve finansal rapor ve tablolarının uluslar sistematiklerine uygun ve uyumlu olması için alt yapı oluşturdu.

Aynı zamanda Isparta ilinde 2012 Temmuz ayında açılan ilk 5 yıldızlı otelin (Barida Hotels) finans, fizibilite, ve kadroların oluşturulmalarında aktif danışmanlık hizmetlerinde bulunmuştur. New York Bilimler Akademisi ve American Field Service derneği üyesidir.

Kemal Kasaroğlu'nun Link Bilgisayar Sist.Yaz. ve Don. San. ve Tic. A.Ş'de herhangi bir icrai görevi bulunmamaktadır.

Mehmet Nalbantoğlu (Bağımsız Üye)

1959 yılında Keşan'da doğdu. Liseyi Devlet Parasız yatılı öğrencisi olarak burslu okudu. Edirne Lisesinden 1975-76 yılında, Orta Doğu Teknik Üniversitesi'nden, 1981 yılında Elektrik-Elektronik Mühendisi olarak mezun oldu. 1983 yılında aynı bölümden (MS Degree) Yüksek Mühendislik diplomasını aldı.

40 yıllık profesyonel yaşamında, çok uluslu firmalar yanında Koç Savunma firması ve teknoloji sektöründe dünya devleri firmaların ülkemizde yerleşik firmalarında yönetim kurullarında görev aldı.

Son 12 yıllık Koç Grubu çalışma döneminde aşağıdaki grup şirketlerinin yönetim kurullarında görev aldı.

Koç Savunma YK üyeliği 11 yıl, KoçSistem YK üyeliği 11 yıl, Bilkom YK üyeliği 11 yıl

KaTron YK üyeliği 4 yıl, KoçBrcy YK üyeliği 2 yıl, Geveze YK üyeliği 2 yıl

Yine bu dönemde birçok Sivil Toplum Kuruluşunun üyeliği ve yönetim kurullarında faaliyet gösterdi. Türkiye Bilişim Sanayicileri (TUBİSAD) , Türkiye Bilişim Derneği (TBD) Türkiye Bilişim Vakfı (TBV), Türkiye Etik ve İtibar Derneği (TEID) , YASED , LODER ve Rotary en bilinenler olarak yer almıştır.

40 Yıllık çalışma hayatında görev yaptığı kuruluşlar;

Koç Holding Information Group, CEO

Ekol Lojistik, CEO

Compaq Computer, Türkiye Genel Müdür

Hewlett Packard, Türkiye Sales Manager / Support Manager,

Honeywell, Australia, Services Supervisor / System Engineer

Ultra Scales Pty. Ltd., Australia, Electric Division Manager/ Service Engineer

Türkiye Şeker Fabrikaları (EMAF) Mühendis

MKE, Ankara, ODTÜ Proje Mühendisi

Halen , İvento Teknoloji firmasında CEO olarak aktif çalışma yaşamına devam etmektedir.

Avedis Murat Pekmezyan (Bağımsız Üye)

1962 yılında İstanbul'da doğan Murat Pekmezyan. 1982 yılında Boğaziçi Üniversitesi, Bilgisayar Programcılığı, 1986 yılında ise İTÜ Kimya Mühendisliğinden mezun olmuştur.

1988 yılında Interbank'ta yazılımcı olarak çalışmaya başlamış, Intertech'in kuruluşuna katkıda bulunmuştur. 1994 yılında Osmanlı Bankasına DBA olarak geçmiş ve 1996 yılında Yazılım Grup Müdürlüğüne yükselmiştir. Osmanlı Bankasının Garanti Bankası ile birleşme sürecinde Garanti Teknolojiye Grup Müdürü olarak geçmiştir. 2000 yılında EGS Sistem Genel Müdür Yardımcısı olarak görev almış, 2002 yılında Ziraat Bankası'nın teknoloji şirketi Fintek'te Genel Müdür Yardımcısı olarak çalışmaya başlamıştır. Fintek'te görev aldığı süreçte yeni bankacılık yazılımının geliştirilmesi ve kurulmasında 1.inci derece sorumlu olarak görev almıştır. 2004 yılında tekrar Intertech'te görev alan Murat Pekmezyan çeşitli görevlerde bulunmuş en son Intertech'in yazılım ürünü sattığı Bankaların bankacılık sisteminin kurulumundan sorumlu Genel Müdür Yardımcılığını yürütmüştür. Murat Pekmezyan halen 2017 yılından bu yana BurganBank'da Sistem Geliştirme Bölüm Başkanlığı görevini sürdürmektedir.

Şirketimizde İcra Kurulu bulunmadığından, Yönetim Kurulu Başkanı Murat Kasaroğlu, aynı zamanda Genel Müdürlük görevini de yürütmektedir.

Şirketimizde Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi bulunmamaktadır. Bu komiteleğin görevlerini Kurumsal Yönetim Komitesi yerine getirmektedir. En son 29.05.2015 tarihinde yapılan olağan genel kurulda, bizzat Yönetim Kurulu tarafından aday gösterilen iki bağımsız üye de yönetim kuruluna seçilmiş olup, her ikisi de konuya ilişkin tebliğin 4.3.7. maddesinde sayılan bağımsızlık kriterlerini taşımaktadırlar.

Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin (Mehmet Nalbantoğlu, Avedis Murat Pekmezyan) imzalayarak şirkete verdikleri bağımsızlık beyanlarına aşağıda yer verilmiştir.

"LİNK BİLGİSAYAR Sistemleri Yazılım ve Donanım Sanayi ve Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, Ana Sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından ilan edilen Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirlenen kriterler kapsamında "bağımsız üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

- a) Şirket, şirketin ilişkili taraflarından biri veya şirket sermayesinde doğrudan veya dolaylı olarak %5 veya daha fazla paya sahip hissedarların yönetim veya sermaye bakımından ilişkili olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve üçüncü dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında, son beş yıl içinde, doğrudan veya dolaylı istihdam, sermaye veya önemli nitelikte ticari ilişki kurulmadığını,
- b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimini, derecelendirilmesini ve danışmanlığını yapan şirketler olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin faaliyet ve organizasyonunun tamamını veya belli bir bölümünü yürüten şirketlerde çalışmadığımı ve yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,
- c) Son beş yıl içerisinde, şirkete önemli ölçüde hizmet ve ürün sağlayan firmaların herhangi birisinde ortak, çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,
- d) Şirket sermayesinde sahip olduğum payın oranının %1'den az olduğunu ve bu payların imtiyazlı olmadığını / Şirket sermayesinde pay sahibi olmadığımı,
- e) Ekte yer alan özgeçmişimde görüleceği üzere bağımsız yönetim kurulu üyeliği sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

- f) Kamu kurum ve kuruluşlarında, mevcut durum itibariyle tam zamanlı olarak çalışmadığımı,
- g) Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,
- h) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabileceğimi, şirket ortakları arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyacağımı, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar vereceğimi,
- i) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi beyan ederim."

Bu faaliyet dönemi itibariyle bağımsızlığı ortadan kaldıran bir durum ortaya çıkmamıştır. Yönetim kurulu üyelerinin Şirket dışında başka görevler almalarına Genel Kurul kararıyla izin verilmekte ya da yasaklanmaktadır. Şirketin 24.05.2022 tarihli Genel Kurulunda bu duruma izin verilmiş olup, yönetim kurulu üyelerinden Şirket dışında görevleri (grup içi grup dışı) şöyledir.

YK Üyeleri	Grup İçi Görevleri	Grup Dışı Görevleri
Murat Kasaroglu	Yoktur.	Yoktur.
Hakan Tüzün	Yoktur.	Yoktur
Mehmet Nalbantoğlu (Bağımsız Üye)	Yoktur	İnvento Teknoloji CEO
Avedis Murat Pekmezian (Bağımsız Üye)	Yoktur	Burgan Bank Sistem Geliştirme Bölüm Başkanlığı
Kemal Kasaroglu (İcracı Olmayan Üye)	Yoktur	Yoktur

Yönetim kurulu üyelerinin hiçbirisi şirketle iş yapmamakta ve Şirketin faaliyeti ile rekabet niteliği taşıyan işler ile iştigal etmemektedir. Her ne kadar, bugüne kadar gerçekleştirilen genel kurullarda yönetim kurulu üyelerine Şirketin faaliyeti ile rekabet niteliği taşıyan işler ile iştigal edebilecekleri konusunda izin verilmiş olsa da, fiilen bu işlerle iştigal etmemişlerdir.

Yönetim kurulunda kadın üye oranı için belirlenmiş bir hedef oran ve zaman ile bu hedeflere ulaşmak için oluşturulan politika yoktur.

3.5.2.Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu şirket işleri ve muameleleri lüzum gösterdikçe toplanır. Toplantılar esas itibariyle şirket merkezinde yapılır. Toplantı tutanağına kayıt edilmek şartı ile başka mahalde de toplanabilir.

Yönetim kurulu başkanı, diğer yönetim kurulu üyeleri ve icra başkanı/genel müdür ile görüşerek yönetim kurulu toplantılarının gündemini belirler. Üyeler her toplantıya katılmaya ve görüş bildirmeye özen gösterirler. Türk Ticaret Kanunu'nu ve bu esas sözleşme hükümleri uyarınca münhasıran Genel Kurulun yetkisinde olan konular dışında şirketin amaç ve faaliyet konusu ile ilgili bütün kararları almaya ve uygulamaya Yönetim Kurulu yetkilidir

Yönetim kurulu üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını toplantıda hazır bulunan üyelerin çoğunluğu ile alır. Bu kural yönetim kurulunun elektronik ortamda yapılması hâlinde de uygulanır.

Yönetim kurulu toplantılarında gündemde yer alan konular açıkça ve her yönü ile tartışılır. Yönetim kurulu başkanı, yönetim kurulu toplantılarına icracı olmayan üyelerin etkin katılımını sağlama yönünde en iyi gayreti gösterir. Ancak açıklanan tüm görüş ve soruların toplantı tutanağına geçirilmesi söz konusu olmamaktadır. Toplantı tutanağına nihai karar metni not edilmektedir.

Yönetim kurulu üyelerine ağırlıklı oy hakkı ve/veya olumsuz veto hakkının tanınmamıştır. Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı bulunur.

Şirket ana sözleşmesine göre *“Kurumsal Yönetim İlkelerinin uygulanması bakımından önemli nitelikte sayılan işlemlerde ve şirketin her türlü ilişkili taraf işlemlerinde ve üçüncü kişiler lehine teminat, rehin ve ipotek verilmesine ilişkin işlemlerinde alınacak yönetim kurulu kararlarında, Sermaye Piyasası Kurulu’nun kurumsal yönetime ilişkin düzenlemeleri saklıdır.”* Bu dönemde bu yönde bir işlem olmamıştır.

Yönetim kurulu 2022 yılında toplam 12 adet toplantı gerçekleştirmiştir. Toplantıların 2’si 5 üyenin katılımı, 5’i 4 üyenin katılımı, 5’i üç üyenin katılımı gerçekleşmiştir. Kararların tamamı katılanların oybirliği ile alınmıştır.

Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara karşı, Şirketimiz, Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği’nde yer alan Kurumsal Yönetim İlkelerinden 4.2.8. maddesine uygun olarak ALLIANZ SİGORTA A.Ş. tarafından, şirketimiz sermayesinin %25’ini aşacak şekilde olmak üzere toplam sorumluluk limiti 2.000.000 USD olan Yönetici Sorumluluk Sigortası poliçesi 1 yıl süreli olarak yenilenmiştir.

25

3.5.3. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Yönetim Kurulunun görev ve sorumluluklarını yerine getirirken komite çalışmalarından faydalanmaktadır. Bu dönemde Şirkette oluşturulan komitelere ilişkin bilgiler şöyledir.

<i>Komiteler</i>	<i>Başkanı ve Nitelikleri</i>	<i>Üyeler ve Nitelikleri</i>	<i>Toplanma Sıklığı</i>
Kurumsal Yönetim Komitesi (KYK)	A.Murat Pekmezyan (Bağımsız Üye)	Kemal Kasaroğlu (İcracı Olmayan Üye)	Yılda Bir kez
Denetimden Sorumlu Komite (DSK)	Mehmet Nalbantoğlu (Bağımsız Üye)	A.Murat Pekmezyan (Bağımsız Üye)	Yılda dört kez
Riskin Erken Saptanması Komitesi (RESK)	A.Murat Pekmezyan (Bağımsız Üye)	Mehmet Nalbantoğlu (Bağımsız Üye)	Yılda altı kez

KYK yılda 1 kereden, **DESK** yılda 4 kereden az olmamak üzere ve **RESK** her iki ayda bir olmak üzere çalışmaların etkinliği için gerekli görülen sıklıkta toplanmaktadırlar. Komiteler yaptıkları tüm çalışmaları yazılı hale getirir ve kaydını tutar. Çalışmaları hakkındaki bilgiyi ve toplantı sonuçlarını içeren raporları yönetim kuruluna sunar. Yönetim Kurulu kretaryası,

komitelerin toplantı tutanaklarının tutulması, arşivlenmesi ve komite üyelerinin etkin bilgilendirilmesinin sağlanması amacıyla görev yapar.

Komitelerin görevlerini yerine getirebilmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komiteler, gerekli gördükleri yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilirler.

Komitelerin, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitelerin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli şirket tarafından karşılanır.

Bağımsız YK üyesi Mehmet Nalbantoğlu ve Bağımsız YK üyesi Avedis Murat Pekmezyan; kurumsal yönetim ilkelerinin 4.5.3 maddesindeki "*Komitelerin en az iki üyeden oluşması gerekir. İki üyeden oluşması halinde her ikisinin, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. Komitelerin başkanları, bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından seçilir. Denetimden sorumlu komitelerin tüm üyelerinin bağımsız yönetim kurulu üyesi niteliğinde olması gerekir. Yönetim kurulu üyesi olmayan konusunda uzman kişiler, denetimden sorumlu komite dışındaki diğer komitelerde üye olabilir.*" ve 4.5.4 maddesindeki "*İcra başkanı/genel müdür komitelerde görev alamaz.*" şeklindeki kısıtlamalar nedeniyle her iki komitede de görev almak durumunda kalmışlardır.

3.5.4.Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Yönetim kurulunca Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulması dışında henüz risk yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturulmamış olmakla birlikte Şirket'in finansman bölümü finansal piyasalara erişimin düzenli bir şekilde sağlanmasından ve Şirket'in faaliyetleri ile ilgili maruz kalınan finansal risklerin gözlemlenmesinden ve yönetilmesinden sorumludur. Söz konusu bu riskler; piyasa riski (döviz kuru riski, gerçeğe uygun faiz oranı riski ve fiyat riskini içerir), kredi riski, likidite riski ile nakit akım faiz oranı riskini kapsar.

(a) Sermaye risk yönetimi: Şirketimiz, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karlılığını artırmayı hedeflemektedir.

Şirketin sermaye yapısı; borçlar, nakit ve nakit benzerleri ve çıkarılmış sermaye, sermaye yedekleri, kar yedekleri ve geçmiş yıl karlarını da içeren özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır. Şirketin kredi borcu bulunmamaktadır.

Şirketimizin sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler üst yönetim tarafından değerlendirilir. Üst yönetim değerlendirmelerine dayanarak, sermaye yapısını yeni borç edinilmesi veya mevcut olan borcun geri ödenmesiyle olduğu kadar, temettü ödemeleri, yeni hisse ihracı yoluyla dengede tutulması amaçlanmaktadır.

Şirket sermayeyi borç/toplam sermaye oranını kullanarak izler. Bu oran net borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından (bilançoda gösterildiği gibi kredileri, finansal kiralama ve ticari borçları içerir) düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, bilançoda gösterildiği gibi öz sermaye ile net

borcun toplanmasıyla hesaplanır.Şirketin özkaynaklara dayalı genel stratejisi önceki dönemden bir farklılık göstermemektedir.

(b) Piyasa riski: Faaliyetleri nedeniyle Şirket, döviz kurundaki, faiz oranındaki değişiklikler ve diğer risklere maruz kalmaktadır. Şirket ayrıca Finansal araçları elinde bulundurma nedeniyle karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır.

Şirket düzeyinde karşılaşılan piyasa riskleri, duyarlılık analizleri esasına göre ölçülmektedir. Cari yılda Şirketin maruz kaldığı piyasa riskinde ya da karşılaşılan riskleri ele alış yönteminde veya bu riskleri nasıl ölçtüğüne dair kullandığı yöntemde, önceki seneye göre bir değişiklik olmamıştır.

(c) Kur riski yönetimi: Yabancı para cinsinden işlemler, kur riskinin oluşmasına sebebiyet vermektedir. Şirketimiz, döviz cinsinden varlık ve yükümlülüklerinin Türk Lirası'na çevriminde kullanılan kur oranlarının değişimi nedeniyle, kur riskine maruzdur. Kur riski ileride oluşacak ticari işlemler, kayda alınan aktif ve pasifler arasındaki fark sebebiyle ortaya çıkmaktadır. Şirketimiz, esas olarak döviz tevdiat olarak mevduatlarını değerlendirdiğinden, döviz cinsinden alacak ve borçları bulunduğu kur değişimlerinden değişimin yönüne bağlı olarak kur riskine maruz kalmaktadır.

(d) Faiz oranı riski yönetimi: Şirket Değişken ve sabit faizli finansal araçları nedeniyle faiz riskine maruz kalmaktadır.

(e) Kredi riski yönetimi: Finansal araçları elinde bulundurmamak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Şirket'in tahsilat riski, esas olarak ticari alacaklarından doğmaktadır. Ticari alacaklar, Şirket politikaları ve prosedürleri dikkate alınarak değerlendirilmekte ve bu doğrultuda şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra bilançoda net olarak gösterilmektedir.

(f) Likidite risk yönetimi: Şirket, nakit akımlarını düzenli olarak takip ederek finansal varlıkların ve yükümlülüklerin vadelerinin eşleştirilmesi yoluyla yeterli fonların ve borçlanma rezervinin devamını sağlayarak, likidite riskini yönetmeye çalışmaktadır.

(g) Stok Riski: Şirketimizin faaliyet konusu gereği önemsenir düzeyde hammadde, yarı mamul ve mamul stoku ihtiyacı ve mevcudu bulunmamaktadır. Bu nedenle stok riski yoktur.

(h) Hata ve Hile Riski: Şirketin organizasyon yapısı ve faaliyet alanı Şirket personelinin faaliyetlerine yönelik hata ve hile riski taşımamaktadır.

(i) Teknolojik Risk: İnternet sitelerine karşı yapılacak saldırılara yönelik olarak yüksek güvenlik standartlarını içeren koruma önlemleri alınmaktadır.

(i) Diğer Riskler: Doğal afetler, hırsızlık gibi risklere karşılık sigorta yaptırılmaktadır. 2022 yılı sonu itibariyle aktif değerlerin toplam sigorta tutarı 3.395.900.-TL'dir.

3.5.5. Şirketin Stratejik Hedefleri

Şirketimiz yönetim kurulu, aynı zamanda şirketin stratejik hedeflerini de yansıtmakta olan vizyon ve misyonunu belirleyerek internet sitesi dahil olmak üzere birçok yolla kamuya duyurmuş olup, belirlenen vizyon ve misyonun ana hatlarına Raporun 1.1. bölümünde yer verilmiştir.

Yönetim kurulu, şirketin hedeflerine ulaşma derecesini ve faaliyetlerini çeşitli periyotlarla şirket içindeki profesyonel yöneticiler ile gerçekleştirdiği toplantılar ile gözden geçirmekte ve gerekli önlemleri belirlemektedir.

3.5.6. Mali Haklar

SPK düzenlemeleri kapsamında idari sorumluluğu bulunanlar kapsamındaki Yönetim Kurulu Üyelerimiz ve üst düzey yöneticilerimizin ücretlendirme sistem ve uygulamalarını tanımlayan ücretlendirme politikası Yönetim Kurulu tarafından yazılı hale getirilmiş ve 25.04.2014 tarihli genel kurul toplantısı gündeminde ayrı bir madde olarak pay sahiplerinin bilgisine sunulmuş, faaliyet raporunda ve internet sitesinde yönetim kurulu ve üst düzey yönetici bazında kamuya açıklanmıştır.

Yönetim kurulu ve üst düzey yöneticiler için ücretlendirme politikası, yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticiler için ücretlendirme sistem ve uygulamalarını ve diğer hakları tanımlamak üzere hazırlanmıştır. Buna göre;

“Yönetim Kurulu Üyeleri

Yönetim Kurulu üyelerinin tamamı için geçerli olmak üzere her yıl olağan Genel Kurul toplantısında, üyelere huzur hakkı ücreti ödenip ödenmeyeceği belirlenir. Huzur hakkı ücreti ödenmesine karar verilmesi durumunda, bu ödeme Yönetim Kurulu üyelerinin atanma ve ayrılma tarihleri itibarıyla görevde buldukları süre dikkate alınarak kıst esasına göre yapılır.

Yönetim Kurulu üyelerinin şirkete sağladığı katkılar dolayısıyla katlandığı giderler (ulaşım, telefon, sigorta vb. giderleri) şirket tarafından karşılanabilir. Yönetim Kurulu üyelerine, performansa dayalı bir ödeme yapılmaz.

İcrada bulunan Yönetim Kurulu üyelerine ise (Genel Müdür, Genel koordinatör gibi), huzur hakkı ücreti dışında aşağıda detayları açıklanan üst düzey yöneticiler için belirlenen politika kapsamında ödeme yapılır.

Üst Düzey Yöneticiler

Üst Düzey Yönetici ücretleri, sabit ve performansa dayalı olmak üzere iki bileşenden oluşmaktadır. Üst Düzey Yönetici sabit ücretleri; piyasadaki makroekonomik veriler, piyasada geçerli olan ücret politikaları, şirketin kısa ve uzun vadeli hedeflerine ulaşmasını ve sürdürülebilir performansın sağlanmasını teşvik etmek üzere kurgulanmıştır. Üst düzey yöneticilere sağlanan toplam ücret paketi; makroekonomik göstergeler, şirketin kısa ve uzun vadeli hedefleri, bireysel performans sonuçları, pozisyonun piyasadaki değeri, şirketin hedeflediği piyasa konumlanmasının rekabet edebilirliği ve şirket içi dengeler ile görevin gerektirdiği deneyim seviyesi ve sorumluluk kapsamı dikkate alınarak belirlenir.

Üst Düzey Yönetici primleri ise; ilke olarak şirket performansı ve bireysel performansa göre hesaplanmaktadır. Performans primi miktarı, şirket ve bireysel hedef gerçekleştirme sonuçlarına göre belirlenir.

Üst düzey yöneticilere ek menfaat olarak, Şirket Yönetim Kurulu tarafından belirlenen genel politika doğrultusunda özel sağlık ve hayat sigortası, şirket katkılı bireysel emeklilik sigortası, şirket aracı tahsisi, kurumsal cep telefonu ve hattı sağlanabilir. Ayrıca, üst düzey yöneticilerin görev gereği yapmış oldukları masraflar Şirketimiz tarafından karşılanır.

Üst düzey yöneticiler ile imzalanan iş sözleşmeleri yukarıda belirtilen prensipler göz önüne alınarak yapılır.”

Genel Kurul kararları doğrultusunda Ortaklığımız bağımsız yönetim kurulu üyelerine 2022 yılında aylık brüt 5.000 TL. huzur hakkı olarak ödeme yapılmıştır.

Şirketimiz, Yönetim Kurulu üyelerinin ikisi (Murat Kasaroğlu/Hakan Tüzün) Şirkette ücretli olarak çalışmakta olup, çalışanlara sağlanan emsallerine uygun (makul) faydalar dışında yönetim kurulu üyeliğine bağlı bir performans değerlendirilmesi uygulaması ve ödüllendirmesi yapılmamaktadır.

Şirketimiz ile yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticileri arasında doğrudan ya da üçüncü kişiler aracı kılınmak suretiyle herhangi bir kredi (borç alma veya verme) işlemi gerçekleşmediği gibi, herhangi bir kefalet verilme durumu da söz konusu değildir.

Dolayısıyla bu durumlardan doğan çıkar çatışmaları da söz konusu olmamıştır.

3.6. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Kapsamında Açıklamalar

3.1.2014 tarih ve 28871 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği’nde yapılan ve 2 Ekim 2020 tarihli, 31262 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren değişiklik ile yıllık faaliyet raporlarında; Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan sürdürülebilirlik ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığına, uygulanmıyor ise buna ilişkin gerekçeli açıklamaya, bu ilkelere tam olarak uymama dolayısıyla çevresel ve sosyal risk yönetiminde meydana gelen etkilere ilişkin olarak açıklamalara yer verilmesi, söz konusu açıklamalarda dönem içerisinde önemli bir değişiklik olması durumunda ise, ilgili değişikliğe ara dönem faaliyet raporlarında yer verilmesi zorunlu tutulmuştur. Uygulanması gönüllülük esasına dayalı olan söz konusu Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi’nde belirlenen ilkelere uyum kapsamındaki çalışmalarda muhtelif nedenlerle uygulanması mümkün olmayan veya uyum süreci belirli zaman aldığı için bu faaliyet döneminde henüz uygulanamayan ilkeler ile ilgili olarak, önümüzdeki dönemlerde Sürdürülebilirlik Politikası ile bu Politika’nın tamamlayıcısı niteliğinde olan Politikalar’a uyum kapsamı Şirket tarafından değerlendirilecektir.

Sonuç olarak Sermaye Piyasası Kurulu’nun 23.06.2022 tarih ve 34/977 sayılı kararı’nda belirtilen formatta hazırlanan 2022 yılına ait Sürdürülebilirlik Raporumuz aşağıda yer almaktadır.

	İlkelere uyum durumunun "Evet" veya "Kısmen" olarak belirlenmesi halinde kamuya açıklanan bilgilere ilişkin rapor bilgisine/bağlantıya yer verilmesi gerekmektedir. İlkelere uyum durumuna ilişkin açıklamalara "Açıklama" sütununda yer verilir. Talep edilen bilgilerin hangi kapsamda konsolide veya solo olarak sunulduğunun "Açıklama" sütununda belirtilmesi gerekmektedir.	UYUM DURUMU				AÇIKLAMA
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ	
	A. Genel İlkeler					
	A1. Strateji, Politika ve Hedefler					
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.		Hayır			
	Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		Hayır			
A1.2	ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.		Hayır			
	A2. Uygulama/izleme					
A2.1	ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.		Hayır			
	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.		Hayır			
A2.2	ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		Hayır			
A2.3	ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.		Hayır			
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.		Hayır			

	A3. Raporlama					
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.		Hayır			
A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir uygulaması yoktur.
A3.3	ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirket aleyhinde açılan veya sonuçlanan bir dava yoktur.
	A4. Doğrulama					
A4.1	Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.		Hayır			
	B. Çevresel İlkeler					
B1	Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.		Hayır			
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.		Hayır			
B3	A2.1'de verilmiştir.		Hayır			
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir uygulaması yoktur.
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir uygulaması yoktur.
B6	A2.4'te verilmiştir.		Hayır			
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir uygulaması yoktur.
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir uygulaması yoktur.

B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir uygulaması yoktur.
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir uygulaması yoktur.
B11	Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir uygulaması yoktur.
B12	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir uygulaması yoktur.

B13	İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.		Hayır			
B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir çalışması yoktur.
	Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir çalışması yoktur.
B15	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir çalışması yoktur.
B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir çalışması yoktur.
B17	Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir çalışması yoktur.
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir çalışması yoktur.
B19	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.				İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir çalışması yoktur.

B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.		Hayır		İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir çalışması yoktur.
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.		Hayır		İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir çalışması yoktur.
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.		Hayır		İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir çalışması yoktur.
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.		Hayır		İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir çalışması yoktur.
B24	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.		Hayır		İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir çalışması yoktur.
B25	Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.		Hayır		İlgisiz	Şirketin faaliyet konusu gereği böyle bir çalışması yoktur.
C. Sosyal İlkeler						
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları						
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.		Hayır			
C1.2	Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.		Hayır		3	
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.		Hayır			

C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.		Hayır			
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.		Hayır			
	Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyuşmazlık çözüm süreçleri belirlenmiştir.					
	Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.		Hayır			
C1.6	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			Kismen		6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamındaki yasal yükümlülükler yerine getirilmekte ancak kamuya açıklanmamıştır.
	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.		Hayır			
C1.7	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	Evet				https://www.link.com.tr/TR-tr/kurumsal/kvkk-bilgilendirme
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	Evet				https://www.link.com.tr/UserFiles/Files/Etik-Kurallar-Dokumani_132019_1457733.pdf
C1.9						
C1.10	Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.		Hayır		4	
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler						
C2.1	Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.		Hayır			
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.	Evet				Paydaş iletişimde Şirketimiz Bilgilendirme Politikası'nda açıklanan esaslar çerçevesinde; Şirketimiz kurumsal web sitesi, finansal

						raporlar, faaliyet raporları, KAP bildirimleri kullanılmaktadır.
C2.3	Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.	Evet				
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.		Hayır			
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.		Hayır			
D. Kurumsal Yönetim İlkeleri						
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.		Hayır			
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.		Hayır			

Yönetim Kurulu Başkanı **Yönetim Kurulu Başkan Vekili** **Yönetim Kurulu Üyesi**
Murat Kasaroğlu Hakan Tüzün Kemal Kasaroğlu